



ADİYAMAN ÜNİVERSİTESİ

DERS İZLENCE FORMU

TURİZM FAKÜLTESİ
Turizm Rehberliği Programı

Dersin Bölüm, Kodu, Adı, AKTS, Kredi, Zorunlu/Seçmeli Bilgileri

Zorunlu/Seçmeli	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
Zorunlu	TUR207	İş Dünyasında İletişim	2	2	2

Dersin Önkoşul(lar)/eşkoşul(lar), Dersin amaçları, Ders içeriği, Ders kitabı (kitapları) ve/veya diğer gerekli malzeme

Dersin Önkoşul(lar)/eşkoşul(lar).

Dersin Amacı:

İş dünyasında iletişim süreçlerinin teorik altyapısının ve pratik düzlemde yansımalarının anlaşılmasını sağlamak.

Dersin İçeriği:

İletişime Giriş; İş Dünyası ve İletişim: Temel Unsurlar; İş Dünyası ve İletişim: Süreç ve Modeller; Örgütsel İletişim Araçları, Örgütsel İletişim Becerileri; İş Dünyasında İletişim Engelleri, Örgütsel Davranış, Duygular ve İletişim; Örgütsel Değişim ve İletişim.

Ders kitabı (kitapları) ve/veya diğer gerekli malzeme

Kitaplar : Bahar, E. (2016). İletişim. Ankara: Detay Yayıncılık
Diğer Gerekli Malzemeler :
:

Öğretim yöntem ve teknikleri (İşaretleyerek belirtiniz)

Anlatma	:x	Problem çözme	:x
Tartışma	:x	Bireysel Çalışma	:
Örnek olay	:	Grup çalışması	:
Gösterip yaptırma	:	Beyin fırtınası	:
Soru-cevap	:x	Gösteri	:
Drama	:	Rol oynama	:
		Aktif öğrenme	:
		Benzetim	:
		Münazara	:

Ders Konuları

Hafta Konu

1 İletişime Giriş

2 İş Dünyası ve İletişim: Temel Unsurlar

3 İş Dünyası ve İletişim: Süreç ve Modeller (A)

4 İş Dünyası ve İletişim: Süreç ve Modeller (B)

5 Örgütsel İletişim Araçları

6 Örgütsel İletişim Becerileri (A)

7 Örgütsel İletişim Becerileri (B)

8 Ara Sınav

9 İş Dünyasında İletişim Engelleri (A)

10 İş Dünyasında İletişim Engelleri (B)

11 Örgütsel Davranış, Duygular ve İletişim (A)

12 Örgütsel Davranış, Duygular ve İletişim (B)

13 Örgütsel Değişim ve İletişim (A)

14 Örgütsel Değişim ve İletişim (B)

15 Yarıyıl Sonu Sınavı

DERSİN ÖĞRENİM ÇIKTILARI

Sıra No

AÇIKLAMA

1. İletişimin temel kavramlarını tanıma ve anlama

2. İş dünyası ve iletişim etkileşimini yorumlama

3. İş dünyasında iletişim ile ilgili oluşan olası problemlere çözüm getirme

DERSİN ALAN ÖĞRETİMİNİ SAĞLAMAYA YÖNELİK KATKISI

Öğrencilerin iletişim alanında temel bilgi ve kavramları yorumlayabilmesi

Bireyler arası iletişim dinamiklerini kavrayabilmesi

İletişim alanında yaratıcı ve eleştirel düşünce yapısına sahip olabilmesi

Çalışma hayatında iletişim, duygu ve düşünce dinamiklerini kavrayabilmesi

DERSİN ÖĞRENME ÇIKTILARININ PROGRAMIN ÖĞRENME ÇIKTILARI İLE İLİŞKİLERİ

Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek

	PÖÇ1	PÖÇ2	PÖÇ3	PÖÇ4	PÖÇ5	PÖÇ6	PÖÇ7	PÖÇ8	PÖÇ9	PÖÇ10	PÖÇ11	PÖÇ12	PÖÇ13	PÖÇ14	PÖÇ15	PÖÇ16
DÖÇ1	2	1	1	1	1	2	1	1	1	1	4	5	1	1	1	1
DÖÇ2	2	2	1	1	2	2	1	2	1	2	4	5	1	1	1	1
DÖÇ3	2	2	1	1	2	2	1	2	1	2	4	5	1	1	1	1

Hazırlayan kişi(ler) ve hazırlanma tarihi

Doç.Dr. Caner ÇALIŞKAN 07.09.2026

Belirtmeyi gerekli gördüğünüz diğer hususlar

*Dersin Sorumlusu Tarafından Bölüm Başkanlığına Teslim Edilme Tarih ve İmzası;

07.09.2026

Doç.Dr. Caner ÇALIŞKAN

*Bölüm Sekreterliği Tarafından Arşiv Sorumlusuna Teslim Edilme Tarih ve İmzası;