

T.C.

**BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU****ANTRENÖRLÜK EĞİTİMİ BÖLÜMÜ****ANTRENÖRLÜK DENEYİMİ****ÖĞRENCİNİN****ADI** :.....**SOYADI** :.....**NUMARASI** :.....**SINIFI** :.....**ADIYAMAN**

Ek:1

.....SPOR KULÜBÜ / KURUMU

Sayı:

Konu: Deneyim için  
başvuran öğrenciniz  
hakkında

Tarih:

T.C.

ADİYAMAN ÜNİVERSİTESİ

BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU

ANTRENÖRLÜK EĞİTİMİ BÖLÜMÜ BAŞKANLIĞI

Yüksekokulunuz..... Bölümü ..... Sınıfı ..... numaralı öğrencilerinizden .....'in deneyim başvurusu incelenerek adı geçen öğrencinizin deneyim ve uygulamasını .../.../20.... - .../.../20.... tarihleri arasında iş yerimizde yapması uygun görülmüştür.

Bilgilerinizi ve gereğini arz/rica ederim.

(Yetkilinin Adı, Soyadı ,ünvanı ve imzası)

KURUM ANTRENÖRÜNÜN BRANŞI VE BELGE NUMARASI : .....

### İŞ YERİNİN ADRESİ:

Telefon Numarası :

Faks Numarası :

Staj konusu ile ilgili olarak iş yerimizde ilişki kurabileceğiniz kişiler:

**ANTRENÖRLÜK DENEYİMİ SORUMLUSU**      **ANTRENÖR**

1. Adı Soyadı:.....

2. Adı Soyadı : .....

Ünvanı :.....

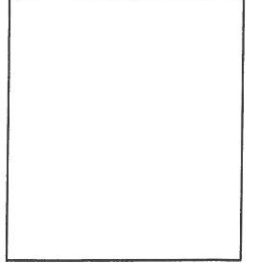
Ünvanı :.....

Tel No :.....

Tel No :.....

Not: İki örnek düzenlenecek bu formun bir örneği iş yerinde kalacak, bir örneği de öğrencimiz aracılığı ile Bölüm Başkanlığı'na gönderilecektir.

TC  
ADYAMAN ÜNİVERSİTESİ  
BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU  
ANTRENÖRLÜK EĞİTİMİ BÖLÜMÜ  
ANTRENÖRLÜK DENEYİMİ RAPORU KİMLİK FORMU



Adı Soyadı : .....

No : .....

Deneyim Yapılan Kulüp/Kurum:.....

Deneyim Yapılan Spor Dalı:.....

Deneyim Yılı ve Dönemi:...../.....

Deneyim Süresi :.....Hafta,.....Saat

Deneyim Değerlendirme Notu:.....

Sorumlu Öğretim Elemanı

.....

Bölüm Başkanı

.....

T.C.  
ADYAMAN ÜNİVERSİTESİ  
BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU  
ANTRENÖRLÜK EĞİTİMİ BÖLÜMÜ  
ANTRENÖRLÜK DENEYİMİ DEĞERLENDİRME FORMU VİZE

**Öğrencinin**

**Adı, Soyadı:** ..... **No:** .....

No	KONU ALANI VE ALAN EĞİTİMİ	Toplam Puan	Verilen Puan
1	KONU ALANI BİLGİSİ	8	
2	ALAN EĞİTİMİ BİLGİSİ	10	
3	DENEYİMİ PLANLAMA	13	
4	DENEYİM SÜRECİ	18	
5	DENEYİM YÖNETİMİ	20	
6	DENEYİM İÇİ İLETİŞİM	15	
7	DEĞERLENDİRME ve KAYIT TUTMA	8	
8	DİĞER MESLEKİ YETERLİLİKLER	8	
<b>ANTRENÖR ADAYININ TOPLAM PUANI ve NOTU</b>		<b>100</b>	
(Bu formu doldurduktan sonra, Antrenör adayının nitelikli yetişmesi ve beklentilerinin sınanması amacıyla, sonuçları adayla paylaşınız.) <b>Aday hakkında eklemek istediğiniz görüşler varsa belirtiniz (Formun arkasını da Kullanabilirsiniz):</b>			

Not: Adayla ilgili olarak yukarıda belirtilen maddeler dışında eklenmesi uygun görülen hususlar formun arkasına yazılabilir

**Sorumlu Antrenör**

**Sorumlu Öğretim Elemanı**

**AdıSoyadı İmza**

**Adı Soyadı İmza**

.....

.....

Yukarıda adı, soyadı, bölümü, numarası ve kurumumuzda antrenmanlarına girdiği antrenörün kanaati belirtilmiş olan Yüksekokulunuz öğrencisi, Antrenörlük deneyim ve uygulamasına..... Gün ..... Saat devam etmiştir. Gözlemlerimize göre öğrencinin gerek genel tavır ve hareketleriyle gerekse görevine devam bağlılığı ve ilgisiyle Antrenör olmaya uygundur.

Spor Bilimleri Fakültesi Antrenörlük Eğitimi Bölümü Başkanı

T.C.  
ADİYAMAN ÜNİVERSİTESİ  
BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU  
ANTRENÖRLÜK EĞİTİMİ BÖLÜMÜ  
ANTRENÖRLÜK DENEYİMİ DEĞERLENDİRME FORMU FİNAL

**Öğrencinin**

**Adı, Soyadı:** ..... **No:** .....

No	KONU ALANI VE ALAN EĞİTİMİ	Toplam Puan	Verilen Puan
1	KONU ALANI BİLGİSİ	8	
2	ALAN EĞİTİMİ BİLGİSİ	10	
3	DENEYİMİ PLANLAMA	13	
4	DENEYİM SÜRECİ	18	
5	DENEYİM YÖNETİMİ	20	
6	DENEYİM İÇİ İLETİŞİM	15	
7	DEĞERLENDİRME ve KAYIT TUTMA	8	
8	DİĞER MESLEKİ YETERLİLİKLER	8	
<b>ANTRENÖR ADAYININ TOPLAM PUANI ve NOTU</b>		<b>100</b>	
(Bu formu doldurduktan sonra, antrenör adayının nitelikli yetişmesi ve beklentilerinin sınanması amacıyla, sonuçları adayla paylaşınız.) <b>Aday hakkında eklemek istediğiniz görüşler varsa belirtiniz (Formun arkasını da Kullanabilirsiniz):</b>			

Not: Adayla ilgili olarak yukarıda belirtilen maddeler dışında eklenmesi uygun görülen hususlar formun arkasına yazılabilir

**Sorumlu Öğretici**

**Adı Soyadı İmza**

.....

**Sorumlu Öğretim Elemanı**

**Adı Soyadı İmza**

.....

Yukarıda adı, soyadı, bölümü, numarası ve kurumumuzda antrenmanlarına girdiği antrenörün kanaati belirtilmiş olan Yüksekokulunuz öğrencisi, Antrenörlük deneyim ve uygulamasına ..... Gün ..... Saat devam etmiştir. Gözlemlerimize göre öğrencinin gerek genel tavır ve hareketleriyle gerekse görevine devam bağlılığı ve ilgisiyle Antrenör olmaya uygundur.

Spor Bilimleri Fakültesi Antrenörlük Eğitimi Bölümü Başkanı

T.C.

ADYAMAN ÜNİVERSİTESİ

BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU

ANTRENÖRLÜK EĞİTİMİ BÖLÜMÜ BAŞKANLIĞI

ANTRENÖRLÜK DENEYİMİ DEVAM ÇİZELGESİ

ÖĞRENCİNİN

ADI SOYADI : .....

BÖLÜMÜ : .....

SINIFI : .....

NUMARASI : .....

20..../20.... EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI ..../..../20.... - ..../..../20.... TARİHLERİ

	TARİH	SABAH	AKŞAM	ONAY
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				

Açıklama: -:Yok +:Var T:Telafi

ANTRENÖRLÜK DENEYİMİ SORUMLUSU

ANTRENÖR:

AdıSoyadı:

Adı Soyadı:

Ünvanı:

Ünvanı :

İMZA

İMZA

T.C.

ADYAMAN ÜNİVERSİTESİ

BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU

ANTRENÖRLÜK EĞİTİMİ BÖLÜMÜ

**ANTRENÖRLÜK DENEYİMİ ANTRENMAN PLANLARI**

1. Günlük Plan Örneği (Deneyim için gitmiş olduğunuz tüm günlük antrenman planları)
2. Bir Haftalık Plan Örneği
3. Bir Aylık Plan Örneği
4. Bir Yıllık Plan Örneği
5. Gidilen deneyim fotoğrafları
6. Antrenman video görüntüleri

**NOT:** Yukarıdaki istenen tüm belgeler CD şeklinde teslim edilecektir.

T.C.

ADYAMAN ÜNİVERSİTESİ

BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU

ANTRENÖRLÜK EĞİTİMİ BÖLÜMÜ

ANTRENÖRLÜK DENEYİMİ UYGULAMA KURALLARI

1. Deneyim dersi, haftada en az bir gün olmak üzere bölümün haftalık ders programlarında yer almakla birlikte, uygulama saatleri, (en az dört (4) saat olmak kaydıyla) deneyim yapılan kulüp ve takımlar tarafından belirlenerek Antrenörlük Eğitimi Bölüm Başkanlığına bildirilir.
2. Deneyim esnasında öğrenci tarafından yapılabilecek disiplinsiz davranışlar, kulüp/kurum tarafından verilecek rapor doğrultusunda üniversite öğrenci disiplin yönetmeliği esaslarına göre yüksekokul tarafından uygulanır.
3. Deneyime katılan öğrenciler uygulama süresince işyeri çalışma disiplinine ilişkin mevzuata ve yüksekokul disiplin yönetmeliği hükümlerine uymakla yükümlüdür.
4. Deneyim yerinde öğrenciler araç-gereç ve malzemeleri özenle korumalı ve kullanmalıdır. Aksi halde iş yerine verdikleri zarardan şahsen sorumludurlar.
5. Öğrenciler deneyimin amacı dışında görevlendirilemezler.



**T.C.**  
**ADIYAMAN ÜNİVERSİTESİ**  
**BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU**  
**ANTRENÖRLÜK EĞİTİMİ BÖLÜMÜ**  
**ANTRENÖRLÜK DENEYİMİ YÖNERGESİ**

**AMAÇ**

Madde 1- Bu yönergenin amacı; antrenör adaylarının eğitim-öğretim programlarında yer alan konuları uygulama içinde görmeleri, antrenörlükle ilgili kazanmış oldukları bilgi, beceri, tutum ve alışkanlıklarını gerçek iş ortamı içinde uygulayabilmeleri ve mezuniyet sonrası çalışma hayatına kısa sürede uyum sağlayabilmeleri için öğrenciyi deneyim sahibi yapacak çalışmalara ilişkin kuralları düzenlemektir.

**KAPSAM**

Madde 2- Bu Yönerge, Adıyaman Üniversitesi Beden eğitimi ve Spor Yüksekokulu Antrenörlük Eğitimi Bölümü öğrencilerini kapsar.

**TANIMLAR**

Madde 3- Bu Yönergede geçen deyimler ve tanımlar aşağıda belirtilmiştir.

Üniversite	: Adıyaman Üniversitesi
Yüksekokul	: Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu
Müdürlük	: Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Müdürlüğü
Bölüm	: Antrenörlük Eğitimi Bölümü
Başkanlık	: Antrenörlük Eğitimi Bölüm Başkanlığı
Yönerge	: Adıyaman Üniversitesi Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Antrenörlük Eğitimi Bölümü Deneyim ve Uygulama Yönergesini
Resmi Kuruluş	: Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğü Merkez ve Taşra teşkilatları ile Spor Federasyonları ve sporla ilgili birimleri bulunan diğer kamu kuruluşlarını
Özel Kuruluş	: Sporla ilgili faaliyetleri bulunan tüzel kişiliğe haiz tüm özel kuruluşları
Komisyon	: Adıyaman Üniversitesi Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Antrenörlük Eğitimi Bölümü öğrencilerinin deneyim ve uygulamalarını takip eden Antrenörlük Eğitimi Bölümü Başkanı ve sorumlu öğretim elemanından oluşur.
Deneyim	: Adıyaman Üniversitesi Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Antrenörlük Eğitimi Bölümü öğrencilerinin antrenörlük deneyimini ifade eder.

### **ANTRENÖRLÜK DENEYİMİ SÜRESİ**

Madde 4- Deneyim ve uygulama dersi en az bir yarıyla (14 hafta) eşdeğer olmak üzere yapılır. Bu dersin hangi yarıyılarda ve kaç yarıyıl olarak verilmesi gerektiği Üniversite Senatosunca kabul edilmiş olan eğitim-öğretim programlarında belirtilir.

Deneyim ve uygulama dersi, haftada en az bir gün olmak üzere bölümün haftalık ders programlarında yer almakla birlikte, uygulama saatleri, (en az dört (4) saat olmak kaydıyla) deneyim yapılan kulüp/kurum ve takımlar tarafından belirlenerek Antrenörlük Eğitimi Bölüm Başkanlığına bildirilir.

Madde 5- Deneyim; komisyonun öğrencinin deneyim başvurusunu kabul ettiği tarihten önce başlatılamaz.

Madde 6- Aynı birim için birden fazla başvuru olduğu takdirde deneyim yeri kontenjanları komisyon tarafından öğrencilere sırası ile mezuniyet ve akademik başarı durumları gibi hususlar dikkate alınarak dağıtılır.

### **ANTRENÖRLÜK DENEYİMİ YERİNİN ÖZELLİKLERİ**

Madde 7- Deneyim sporla ilgili kamu ve özel kuruluşlarda yapılabilir. Deneyim öncelikle Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğü Merkez ve Taşra teşkilatlarında yapılır. Bunun yanı sıra deneyim yeri öğrenci tarafından belirlenen ve kabul yazısı veren kuruluşlarda da komisyon tarafından uygun görüldüğü takdirde yapılabilir.

### **ANTRENÖRLÜK DENEYİMİ DOSYASI**

Madde 8- Deneyim Belgeleri

- a- İş yerine yazılan resmi yazı
- b- Antrenörlük Deneyimi başarı belgesi formu (belge bölüm, öğrenci işleri ve deneyim yapılan kuruluşta saklanmak üzere üç adet hazırlanır)
- c- Antrenörlük Deneyimi raporu kimlik formu
- d- Antrenörlük Deneyimi etkinlik raporu
- e- Yüksekokul antrenörlük deneyim ve yönergesi

## **REHBER ÖĞRETİM ELEMANLARININ VE ÖĞRENCİ GRUPLARININ TESPİTİ**

Madde 9- Bölüm başkanlığı deneyimi yönetecek rehber öğretim elemanlarını ve her öğretim elemanına düşecek öğrenci sayısını belirler.

## **ANTRENÖRLÜK DENEYİMİ DEĞERLENDİRİLMESİ**

Madde 10- Deneyimde devam zorunludur. Mezun olabilmek için öğrencilerin uygulamalarını belirtilen sürede başarı ile tamamlaması gerekir.

Madde 11- Deneyim öğrencisinin değerlendirme notu, deneyim yapılan kulübün/kurumun yapmış olduğu değerlendirmenin % 40'ı ve komisyon tarafından verilen notun % 60'ı alınarak vize ve final esasları üzerinden gerçekleştirilir.

Madde 12- Deneyime gönderilen öğrenci kendisinden isteneni başarı ile tamamlayamaz ya da komisyonca yetersiz görülürse takip eden ilk deneyim döneminde tekrar eder.

Madde 13- Deneyime giden her öğrenci yapması gerekeni; bu yönergede belirtilen deneyim kuralları ve iş yerindeki yöneticisinin direktifleri çerçevesinde yapmak zorundadır. Deneyim esnasında öğrenci tarafından yapılabilecek disiplinsiz davranışlar, kulüp/kurum tarafından verilecek rapor doğrultusunda üniversite öğrenci disiplin yönetmeliği esaslarına göre yükseköğretim tarafından uygulanır.

## **ÖĞRENCİNİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI**

Madde 14- Deneyime katılan öğrenciler dönem süresince iş yeri çalışma disiplinine ilişkin mevzuata ve üniversite disiplin yönetmeliği hükümlerine uymakla yükümlüdür.

Madde 15- Deneyim yerinde öğrenciler araç-gereç ve malzemeleri özenle korumalı ve kullanmalıdır. Aksi halde iş yerine verdikleri zarardan şahsen sorumludurlar.

## **İŞ YERİNİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI**

Madde 16- Öğrencilerin iş yerlerinde programlarıyla ilgili dalda çalışmalarına önem vermeli ve mümkün olduğunca değişik birimlerde çalıştırılarak bilgi, beceri ve deneyim kazanmaları sağlanmalıdır.

Madde 17- Öğrenciler deneyimin amacı dışında görevlendirilemezler.

Madde 18- Deneyimini bitiren öğrencinin "gizli" başarı belgesi okul müdürlüğüne iş yerince gönderilir.

## ANTRENÖRLÜK DENEYİMİ SONRASI YAPILACAK İŞLEMLER

Madde 19- Deneyimin bitiminden itibaren 5 iş günü içinde öğrenci deneyim ile ilgili belgeleri komisyon başkanlığına elden teslim eder.

Madde 20- Deneyim sonrası ilgili belgeler komisyonca değerlendirilerek öğrencinin başarılı olup olmadığına karar verilir.

Madde 21- Bu belgelerin değerlendirilmesi sırasında öğrenci gerekirse mülakata çağrılabilir.

Madde 22- Deneyim belgelerinin tesliminden itibaren sonuçlar en geç 15 gün içerisinde ilan edilir.

## DİĞER HÜKÜMLER

Madde 23- Bu yönergede belirtilmeyen hususlarda Yüksekokul Kurulu karar verir.

## YÜRÜRLÜK

Madde 24- Bu yönerge Üniversite Senatosunca onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

## YÜRÜTME

Madde 25- Bu yönergeyi Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu müdürlüğü yürütür.

## Notlar:

- 1- Uygulama dersini alan öğrenciler branş öğretim elemanları ile üç ( 3 ) hafta uygulama yapacaklardır.
- 2- Öğrencinin vize sınav notunu, antrenörlük deneyimi sorumlusunun vermiş olduğu notun % 50'si ile branş öğretim elemanının vermiş olduğu notun % 50'si alınıp ikisinin toplamı belirleyecektir.
- 3- Oluşturulan komisyon tarafından değerlendirildikten sonra dersin öğretim elemanına teslim edilecektir.

## Öğretim Elemanı İmzası

1.Hafta	2. Hafta	3. Hafta

**T.C.**  
**ADİYAMAN ÜNİVERSİTESİ**  
**BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU**  
**ANTRENÖRLÜK EĞİTİMİ BÖLÜMÜ BAŞKANLIĞI**  
**ANTRENÖRLÜK DENEYİMİ ETKİNLİK RAPORU**

<b>Antrenör Adayının</b> <b>Adı – Soyadı:</b>	<b>Antrenman No:</b> <b>Tarih:</b>
<b>ANLATIM:</b>	
<b>DENEYİM:</b>	