

2024 YILI

ADIIYAMAN ÜNİVERSİTESİ
MERKEZİ ARAŞTIRMA
LABORATUVARI
UYGULAMA VE
ARAŞTIRMA MERKEZİ

FAALİYET
RAPORU

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU.....	
I- GENEL BİLGİLER.....	
A- Misyon ve Vizyon.....	
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	
C- Birime İlişkin Bilgiler.....	
C.1- Fiziksel Yapı.....	
C.2- Örgüt Yapısı.....	
C.3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	
C.4- İnsan Kaynakları	
C.5- Sunulan Hizmetler	
C.6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	
D- Diğer Hususlar	
II- AMAÇ ve HEDEFLER	
A- Birimin Amaç ve Hedefleri	
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	
C- Diğer Hususlar	
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	
A- Mali Bilgiler	
A.1- Bütçe Uygulama Sonuçları	
A.2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	
A.3- Mali Denetim Sonuçları	
A.4- Diğer Hususlar	
B- Performans Bilgileri	
B.1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	
B.2- Performans Sonuçları Tablosu	
B.3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	
B.4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	
B.5- Diğer Hususlar	
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
A- Üstünlükler	
B- Zayıflıklar	
C- Değerlendirme	
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	
VI- İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Merkezimiz; Başta üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren birim laboratuvarları ve araştırmacıların desteklenmesi, Üniversitedeki bilimsel faaliyetlerin nitelik ve nicelik yönünden artırılması, Bölgesel, Ulusal ve Uluslararası düzeylerde ihtiyaç duyulan ölçme, test ve analizlerin gerçekleştirilebilmesi ile Üniversite, sanayi ve kamu işbirliğini oluşturulması ve güçlendirilmesi gibi çok önemli bir görevi üstlenmiştir.

Bu çerçevede ilin ve bölgenin AR-GE ihtiyacını karşılamayı, özel sektör ve kamuya danışmanlık yapmayı, bölge potansiyelini ortaya çıkarıp değerlendirerek il, bölge ve ülke ekonomisine katkı sağlayan bir merkez olmayı hedeflemektedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere Müdürlüğümüzce idari misyon, vizyon, amaç ve hedeflerinin ele alındığı bir gelecek projeksiyonu çizilmiş ve bu değerler doğrultusunda Merkezimiz harcama yetkilisi tarafından düzenlenen birim faaliyet raporları düzenlenmiştir.

Doç.Dr. Miraç UÇKUN

ADYUMLAB Müdür

İmza

I- GENEL BİLGİLER

Politik, ekonomik, sosyo-kültürel ve teknoloji kapsamında Adıyaman Üniversitesi'nde temel, uygulamalı ve disiplinler arası alanlarda araştırma ve geliştirme faaliyetlerini merkezi bir organizasyon çerçevesinde bir araya getirerek bilimsel sorunların çözümlenmesine katkıda bulunmak, Adıyaman İl'inde ve Bölgede Ar-Ge imkânlarını karşılayarak sadece üniversiteler anlamında değil Kamu ve Özel Sektöre çalışmalarında danışmanlık yapmak, teknolojik gelişimleri yakından takip ederek dünyadaki gelişimlere ayak uydurmak ve her türlü ölçüm yöntemini ve bilgi paylaşımını en üst seviyede uygun hale getirebilmek amaçları ile Adıyaman Üniversitesi Senatosunun 07.09.2010 tarihli ve 2010/15 sayılı oturumu ve 7 no.'lu Kararı ile kurulmuş ve Merkez Yönetmeliğinin 16.01.2011 tarihli ve 27817 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmasıyla göreve başlanmıştır.

20.03.2008 tarihinde, Adıyaman Üniversitesi tarafından, T.C. Başbakanlık Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı'na 8.858.428 TL bütçeli, "Orta Fırat Havzasında Sürdürülebilir Kalkınma İçin Merkezi Laboratuvar Altyapı Projesi" başlıklı DPT projesi önerilmiştir. Merkezi Araştırma Laboratuvarı birimleri, Adıyaman Üniversitesi Senatosunun 07.09.2010 tarihli ve 2010/15 sayılı oturumu ve 7 no.'lu Kararı ile kurulmuş ve Merkez Yönetmeliğinin 16.01.2011 tarihli ve 27817 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmasıyla açılmış ve 14 Nisan 2014 tarihli ve 28972 sayılı Resmi Gazete'de yer alan "*Adıyaman Üniversitesi Bilimsel ve Teknolojik Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik*" ile "**Adıyaman Üniversitesi Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi (ADYÜMLAB)**" ilanı ile isim değişikliği yapılarak hizmet sunmaya devam etmektedir. 28.02.2013 tarihli Yönetim Kurulu Kararı ile Yönetimde değişiklikler yapılarak yeni dönemde daha etkin faaliyet göstermeye başlamıştır. Bu bağlamda Akademik, Teknik ve İdari personel yapısı oluşturulmuş, ilgili personel sayısı arttırılarak etkin çalışma gücüne erişilme hedefine yaklaşılmış ve son teknolojiye uygun olarak Laboratuvar ekipmanları ve gerekli malzemeler edinilmiştir. Alınan cihazların doğru ve etkin bir biçimde kullanılabilmesi amacıyla ilgili personeller hala hizmet içi eğitimlerine devam etmektedirler.

A. Misyon ve Vizyon

A.1. Misyon

Adıyaman Üniversitesi'nde temel, uygulamalı ve disiplinler arası alanlardaki araştırma ve geliştirme faaliyetlerini merkezi bir organizasyon çerçevesinde düzenlemek; üniversitedeki bilimsel faaliyetlerin kalitesini artırarak daha üst seviyelere taşımak; Bölgesel ve Ulusal anlamda üniversiteler, araştırma merkezleri, sanayi, kamu kurum ve kuruluşları ile girişimcilerinin her türlü ürün, süreç, test, ölçüm ve analiz gereksinimlerini merkezin olanakları ölçüsünde karşılamak; yurt dışındaki üniversiteler ve araştırma kurumları ile AR-GE konularında işbirlikleri oluşturarak Bilimsel Araştırma Projeleri desteği ile yürütülen proje çalışmalarını Merkez Laboratuvar bünyesinde toplamak ve üniversitemizin bünyesinde çeşitli bilim dallarında çalışan araştırmacıların, yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin verimli ve yaratıcı bir ortamda çalışmalarını sağlamak amacıyla Adıyaman Üniversitesi Merkezi Araştırma Laboratuvarı (ADYÜMLAB) kurulmuştur.

A.2. Vizyon

Laboratuvarımız misyonumuz doğrultusunda nitelikli personel, altyapı ve laboratuvar olanakları ile Türkiye'nin önder laboratuvarlarından bir tanesi haline gelebilmeyi ve bu amaca ulaşabilmek için yeterli ve gerekli gelişim anlayışını benimser. Ayrıca, Adıyaman Üniversitesinin teknolojik gelişmeler ışığı altında proje yürütme potansiyelini arttırarak günümüz koşullarına uygun ve sürekli eğitim ile bilgi birikimi imkanları sunulan kaliteli insan gücüyle öğrenme ve araştırmanın beraber yaşandığı verimli ve etkin bir çalışma ortamı sağlamayı amaçlar.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Üniversite bünyesinde yer alan her türlü araç, gereç, cihaz ile birlikte araştırma laboratuvarı, uygulama-araştırma merkezi ve benzer birimler arasındaki ilişkilerde koordinasyonu sağlamak, geliştirmek, güçlendirmek, bunların araştırma-geliştirme (AR-GE) imkanlarının birimler arası kullanıma açılmasını sağlamak,

Avrupa Birliği ve kamu kurum ve kuruluşları ile yürütülecek olan proje çalışmalarına öncelikli olarak çalışma ortamı hazırlamak, bu şekilde cihazların uzman kontrolünde verimini ve güvenilirliğini arttırmak,

Bilim ve teknoloji alanında gelişmeye katkıda bulunmak ve endüstriye ilişkin temel bilimsel sorunları çözümlemek üzere araştırmalar yapmak, kalkınma planlarının öngördüğü alanlarda gelecekte karşılaşılabilecek araştırma sorunlarına çözüm yolları aramak,

Araştırma sonuçlarını endüstriye duyurmak, araştırma sonuçlarının uygulanmasına yardımcı olmak, gerektiğinde uygulama planları yapmak, yeni bir malzeme, ürün ya da işleyişin üretim aşamasına geçmesi için zorunlu teçhizat, sistem ve standartları belirlemek, pilot tesisler kurmak,

İmalat ve işletmede karşılaşılan teknolojik güçlüklerde danışmanlık yapmak, işlem zinciri, malzeme ve ürünlerdeki özelliklerin belirlenmesine ve kontrolüne, hata nedenlerinin giderilmesine, malzeme ve ürünlerin programlama ve bilgi işlem çalışmalarına yardımcı olmak,

Merkezin çalışma alanına giren konularda konferans, kurs, seminer, sempozyum, kongre gibi ulusal ve uluslar arası bilimsel toplantılar düzenlemek,

Yurt içindeki ve dışındaki ilgili kamu ve özel araştırma kuruluşları ve merkezler ile işbirliği yapmak, bilgi alışverişinde bulunmak, ileri teknoloji projeleri için finansal kaynakların teminine çalışmak,

Üniversiteler, uygulama ve araştırma merkezleri, sanayi, kamu kurum ve kuruluşları ile üçüncü şahıslardan gelen analiz tekliflerini temel araştırmalara engel olmayacak şekilde Merkezin imkanları ölçüsünde değerlendirmek,

Merkezin ihtiyacı olan elemanların yurt içinde ve dışında yetiştirilmesine yönelik çalışmalar yapmak, yurt dışından bu amaçlarla geleceklere imkan hazırlamak, öneriler geliştirmek.

C. Birime İlişkin Bilgiler

Politik, ekonomik, sosyo-kültürel ve teknoloji kapsamında Adıyaman Üniversitesi'nde temel, uygulamalı ve disiplinler arası alanlarda araştırma ve geliştirme faaliyetlerini merkezi bir organizasyon çerçevesinde bir araya getirerek bilimsel sorunların çözümlenmesine katkıda bulunmak, Adıyaman İl'inde ve Bölgede Ar-Ge imkânlarını karşılayarak sadece üniversiteler anlamında değil Kamu ve Özel Sektöre çalışmalarında danışmanlık yapmak, teknolojik gelişimleri yakından takip ederek dünyadaki gelişimlere ayak uydurmak ve her türlü ölçüm yöntemini ve bilgi paylaşımını en üst seviyede uygun hale getirebilmek amaçları ile Adıyaman Üniversitesi Senatosunun 07.09.2010 tarihli ve 2010/15 sayılı oturumu ve 7 no.'lu Kararı ile kurulmuş ve Merkez Yönetmeliğinin 16.01.2011 tarihli ve 27817 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmasıyla göreve başlanmıştır.

Merkezimiz; son teknolojik gelişimler takip edilerek donatılmış 7 büyük, 6 küçük olmak üzere 13 adet laboratuvar, Günlük 80 lt kapasiteli sıvı azot üretim odası ve temel laboratuvar ihtiyaçlarının (çözelti hazırlanması vs) giderilmesine yönelik saf su üretim odası, kimyasal ve diğer ihtiyaç depoları, Arşiv Odası, 124 kişilik konferans salonu, ve idari personel ofisleri bulunmaktadır. Laboratuvarlarımızda ilgili cihaz ve ekipmanlar, bilgisayarlar ve fax-yazıcı gibi donanımları ve diğer ihtiyaçları karşılayacak kaynaklar mevcuttur.

Teknolojik gelişmelerin takibi ile donatılmış cihazların kullanıldığı laboratuvarlarımızda temel bilimler, sağlık, gıda, mühendislik alanlarında akademik araştırmalar yapılması hedeflenmiştir.

C.1.4. Taşınır Malzeme Listesi

Hesap Kodu	1. Düzey	2. Düzey	DAYANIKLI TAŞINIRLAR	Adet
253			Tesis, Makine ve Cihazlar	
253	02		Makineler ve Aletler Grubu	
253	02	01	Tarım ve Ormancılık Makineleri ve Aletleri	
253	02	02	İnşaat Makineleri ve Aletleri	
253	02	03	Atölye Makineleri ve Aletleri	8
253	02	04	İş Makineleri ve Aletleri	1
253	02	05	Güç Elektroniği ve Basıncı Makineler ile Aletleri	2
253	02	07	Paketleme Makineleri	
253	02	08	Etiketleme ve Numaralandırma Makineleri	
253	02	09	Ayırma, Sınıflandırma Makineleri	
253	02	10	Matbaacılıkta Kullanılan Makina ve Aletler	
253	03		Cihazlar ve Aletler Grubu	
253	03	01	Yıkama, Temizleme ve Ütöleme Cihaz ve Araçları	
253	03	02	Beslenme/Gıda ve Mutfak Cihaz ve Aletleri	25
253	03	03	Kurtarma Amaçlı Cihaz ve Aletler	11
253	03	04	Ölçüm, Tartı, Çizim Cihazları ve Aletleri	5
253	03	05	Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı Kullanılan Cihazlar ve Aletler	13
253	03	06	Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazları ve Aletleri	104
253	03	07	Müzik Aletleri ve Aksesuarları	
253	03	08	Spor Amaçlı Kullanılan Cihaz ve Aletler	
254			Taşıtlar Grubu	
254	01		Karayolu Taşıtları Grubu	
254	01	01	Otomobiller	
254	01	02	Yolcu Taşıma Araçları	
254	01	03	Yük Taşıma Araçları	
254	01	04	Arazi Taşıtları	
254	01	05	Özel Amaçlı Taşıtlar	
254	01	06	Mopet ve Motosikletler	
254	01	07	Motorsuz Kara Araçları	
254	02		Su ve Deniz Taşıtları Grubu	
254	02	06	Tekneler	
255			Demirbaşlar Grubu	
255	01		Döşeme ve Mefruşat Grubu	
255	01	01	Döşeme Demirbaşları	

255	01	02	Temsil ve Tören Demirbaşları	7
255	01	03	Koruyucu Giysi ve Malzemeler	
255	01	04	Seyahat, Muhafaza ve Taşıma Amaçlı Demirbaş Niteliğindeki Taşınır	1
255	01	05	Hastanede Kullanılan Demirbaş Niteliğindeki Taşınır	2
255	02		Büro Makineleri Grubu	
255	02	01	Bilgisayarlar ve Sunucular	30
255	02	02	Bilgisayar Çevre Birimleri	7
255	02	03	Tekstir ve Çoğaltma Makineleri	1
255	02	04	Haberleşme Cihazları	29
255	02	05	Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	75
255	02	06	Aydınlatma Cihazları	1
255	02	99	Diğer Büro Makineleri ve Aletleri Grubu	6
255	03		Mobilyalar Grubu	
255	03	01	Büro Mobilyaları	398
255	03	02	Misafirhane, Konaklama ve Barınma Amaçlı Mobilyalar	2
255	03	03	Kafeterya ve Yemekhane Mobilyaları	
255	03	05	Seminer ve Sunum Amaçlı Ürünler	9
255	04		Beslenme/Gıda ve Mutfak Demirbaşları Grubu	
255	04	01	Yemek Hazırlama Ekipmanları	
255	06		Tarihi veya Sanat Değeri Olan Demirbaşlar Grubu	
255	06	04	Güzel Sanat Eserleri	
255	07		Kütüphane Demirbaşları Grubu	
255	07	01	Kütüphane Mobilyaları	
255	07	02	Basılı Yayınlar	
255	08		Eğitim Demirbaşları Grubu	
255	08	01	Eğitim Mobilyaları ve Donanımları	
255	08	02	Öğrenmeyi Kolaylaştırıcı Ekipmanlar	1
255	08	04	Okul Bahçesi ve Oyun Demirbaşları	
255	09		Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar Grubu	
255	09	01	Doğa Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	
255	09	02	Salon Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	
255	09	03	Saha Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	
255	09	99	Diğer Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar	1
255	10		Güvenlik, Kontrol ve Tedbir Amaçlı Demirbaşlar Grubu	
255	10	01	Güvenlik ve Korunma Amaçlı Araçlar	
255	10	02	Kontrol ve Güvenlik Sistemleri	5
255	10	03	Yangın Söndürme ve Tedbir Cihaz ve Araçları	6
255	11		Demirbaş Niteliğindeki Süs Eşyaları	
255	11	02	Duvarda Sergilenen Süs Eşyaları	
255	11	03	Masa, Sehpa ve Zeminde Sergilenen Süs Eşyaları	
255	99		Diğer Demirbaşlar Grubu	
255	99	01	Seyyar Kulube, Kabin, Büfe, Sandık ve Kafesler	
255	99	02	Seyyar Tanklar ve Tüpler	10
255	99	03	Sergileme ve Tanıtım Amaçlı Taşınır	

C.1.7.4. Toplantı ve Konferans Salonları

BİRİMİN ADI	YERLEŞKE ADI	ADEDİ		Kapasite (Kişi)	Alanı (m ²)
		Toplantı Salonu	Konferans Salonu		
ADYÜMLAB	MERKEZ		1	124	145
TOPLAM			1	124	145

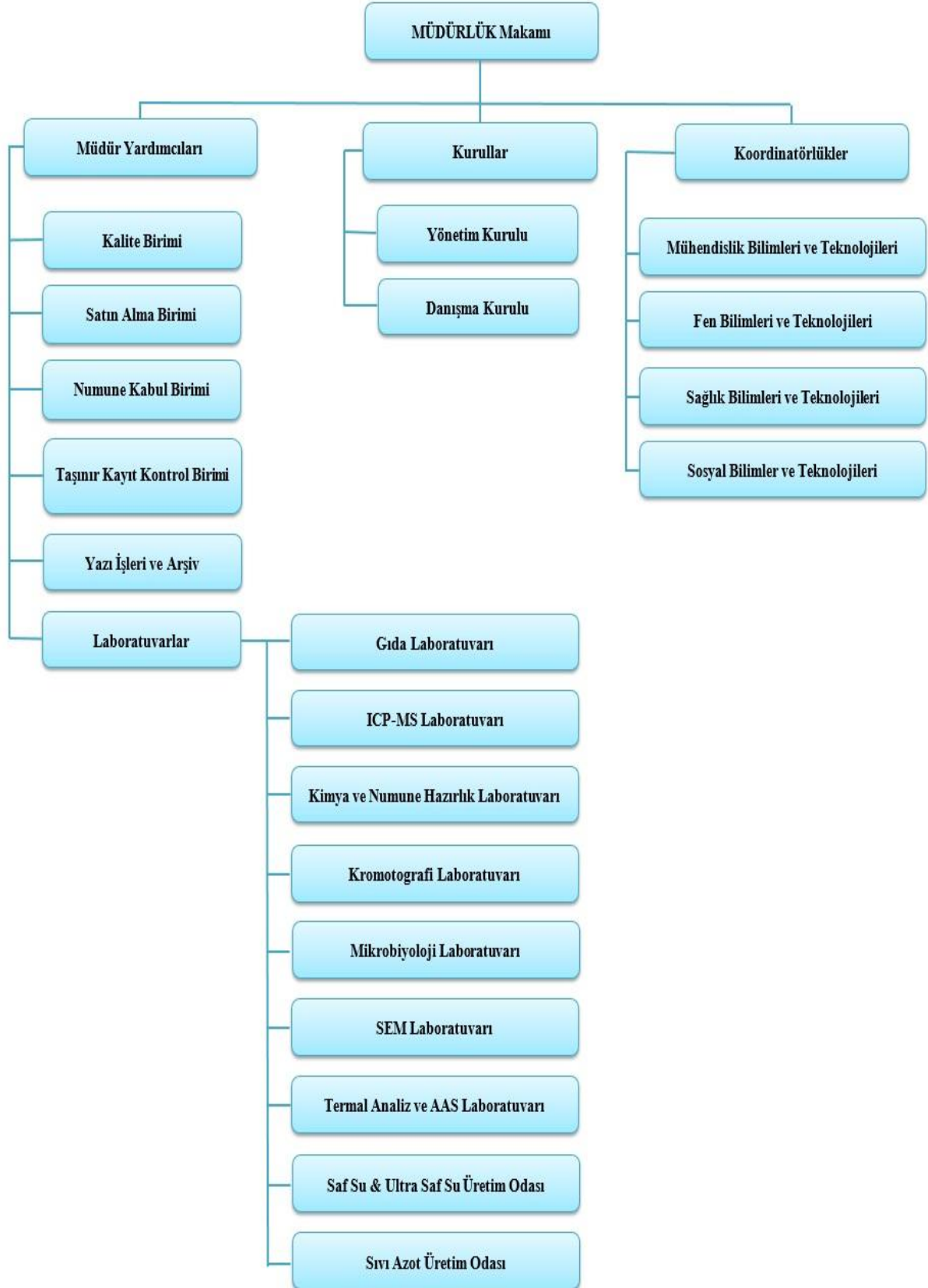
C.1.9. Hizmet Alanları

HİZMET ALANLARI	Ofis Sayısı	Alan (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
Akademik Personel Hizmet Alanları	1	10	1
İdari Personel Hizmet Alanları	5	10	5
TOPLAM	6	60	6

C.1.10. Ambar Arşiv ve Atölyeler

	Adet	Alan
Ambar Alanları	1	14
Arşiv Alanları	1	10
Atölyeler		

C.2. Örgüt Yapısı



C.3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

C.3.2. Teknolojik Kaynaklar

Teknolojik Kaynaklar	Sayısı
Sunucular	
Masaüstü Bilgisayar	13
Taşınabilir Bilgisayar	3
TOPLAM	16

C.3.4. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynakları

Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	ADEDİ
Projeksiyon	4
Yazıcı	5
Fotokopi Makinesi	1
Faks	
Fotoğraf Makinesi	
Kameralar	30
Televizyonlar	2
Tarayıcılar	1
Müzik Seti	1
TOPLAM	43

C.5. Sunulan Hizmetler

- Sağlık alanındaki faaliyetler;

Sağlık sektörüne ait ilgili numunelerin incelenmesi,

- Kültür alanındaki faaliyetler;

Bilimsel ve teknolojik gelişmeler vb konularda halk günleri düzenlenmesi,

Akademik anlamda konferans ve diğer toplantıların düzenlenmesi,

Kamu ve Özel sektörden topluluklar ile ilgili çalışmalarda danışmanlık ve diğer faaliyetlerin yürütülmesi,

- Öğrenci toplulukları faaliyetleri,
- Genel Kamu alanındaki faaliyetler;

Kamu kurumlarına ait numunelerin incelenmesi ve kurumların bilgilendirilmeleri.

- Özel Sektör alanındaki faaliyetler;

Merkezimiz Gıda laboratuvarındaki analiz çeşitliliğiyle ve diğer laboratuvar analizlerimizle özel sektöre analiz ve danışmanlık konusunda her türlü hizmeti sunabilmektedir. Kamu ve Özel Sektörü birleştirmek için kurulan birimimiz faaliyetlerini sürdürmek ve günümüz şartlarına uygun getirmek için her türlü çalışmayı yapmaktadır.

C.5.3. Araştırma Laboratuvar Hizmetleri

Laboratuvar Adı	Bulunduğu Yerleşke	M ₂	2024 Yılı Çalışma Sayısı (Tahlil, Deney vb)
AAS ve Termal Laboratuvarı	Adıyaman Üniversitesi Merkezi Araştırma Laboratuvarı	70	37
Kromatografi Laboratuvarı	Adıyaman Üniversitesi Merkezi Araştırma Laboratuvarı	70	376
Kimya ve Numune Hazırlık Laboratuvarı	Adıyaman Üniversitesi Merkezi Araştırma Laboratuvarı	70	216
Gıda Laboratuvarı	Adıyaman Üniversitesi Merkezi Araştırma Laboratuvarı	70	59 Numune (143 Analiz)
SEM Laboratuvarı	Adıyaman Üniversitesi Merkezi Araştırma Laboratuvarı	21	139
ICP-MS Laboratuvarı	Adıyaman Üniversitesi Merkezi Araştırma Laboratuvarı	21	252
Mikrobiyoloji Laboratuvarı	Adıyaman Üniversitesi Merkezi Araştırma Laboratuvarı	21	190
Fitoklinik Laboratuvarı	Adıyaman Üniversitesi Merkezi Araştırma Laboratuvarı	70	—
Sıvı Azot Üretim Laboratuvarı (litre)	Adıyaman Üniversitesi Merkezi Araştırma Laboratuvarı	28	5078
Dezenfektan ve Sıvı Sabun Üretim Laboratuvarı	Adıyaman Üniversitesi Merkezi Araştırma Laboratuvarı	70	3550

Kromatografi Laboratuvarımız *Shimadzu* marka *LC 20AD* modeli Yüksek Basıncılı Sıvı Kromatografisi (HPLC) cihazı, *LC/MS-8040* modeli LikitKromatografisi-Kütle Spektrometresi (LC/MS/MS) cihazı ve *QP2010 ULTRA SYSTEM* modeli Gaz

Kromatografisi-Kütle Spektrometresi (GC/MS) cihazlarını içermektedir. LC/MS, HPLC (Yüksek Performanslı Sıvı Kromatografisi) ve MS (Kütle Spektrometresi) ünitelerinin birlikte çalıştırılarak yapı aydınlatması ve miktar tayininde kullanılan bir cihazdır. Sistemde numuneler, yüksek performanslı sıvı kromatografisi sayesinde fizikokimyasal özelliklerine göre kütle dedektörü ile analiz edilmektedir. Moleküller, iyonlaştırma kaynağında iyonlaşarak (gaz) kütle spektrometresine geçer. Birinci kütle spektrometresinde oluşan ana iyonlar m/z (kütle/yük) oranına göre belirlenir. Oluşan bu iyon kollizyon hücresinde kollizyon gazı (Azot) ile parçalanır ve parçalanma sonucu oluşan iyonlar ikinci kütle spektrometresinde m/z (kütle/yük) oranlarına göre ayrılır. Parçalanma iyonları verileri ile yüksek bir duyarlılık ve kesinlikle, çoklu analit tespitinde eser miktardaki analitlerin miktar tayininde kullanılır.

Sıvı kromatografisi yönteminin özel bir uygulaması olan yüksek performanslı sıvı kromatografisi (HPLC) yönteminde, sabit faz olarak kullanılan dolgu maddelerinin tanecik boyutunun küçültülmesi sonucu hareketli faz ile etkileşen sabit fazın yüzey alanı büyür ve böylece kolonun etkinliği artırılmış olur. Çok sıkı olarak doldurulmuş kolondan hareketli fazın belirli bir hızla geçebilmesi için basınç uygulanması gerekir. Yüksek Performanslı Sıvı Kromatografisi (HPLC) bir sıvıda çözülmüş bileşenlerin, bir kolon içerisinde bulunan genellikle katı bir destek üzerindeki sabit faz ile değişik etkileşimlere girmesi, kolon içinde değişik hızlarla hareket etmeleri sonucu, farklı zamanlarda bileşenlerin kolonu terk ederek birbirlerinden ayrılması temeline dayanır. HPLC günümüzde birçok alanda vazgeçilmez bir araç olarak kabul edilmekte ve çeşitli organik, inorganik ve biyolojik numunelerdeki türleri ayırmak ve tayin etmek için kullanılmaktadır.

Gaz Kromatografisi- Kütle Spektrometresi; gaz kromatografi kolonunda ayrılan maddelerin teşhisi, tayini ve yapı analizi için kullanılan cihazdır. Gaz kromatografisi karışımdaki gazları birbirinden ayırıp iyonlaştırırken kütle spektrometresi bu maddelerin kütlelerine bağlı olarak tayinini vermektedir. Ayrıca bu sisteme entegre alev iyonlaştırma dedektörü de (flame ionization dedector, FID) bulunmaktadır. GC/MS; enjeksiyon ünitesi, kolon, dedektör, kolon fırını ve oto örnekleyici olmak üzere beş kısımdan oluşmaktadır.

Taramalı Elektron Mikroskobu (SEM) Laboratuvarımız Zeiss marka EVO LS 10 modelinde SEM cihazını içermektedir. Taramalı Elektron Mikroskobu Optik Kolon, Numune Hücresi ve Görüntüleme Sistemi olmak üzere üç temel kısımdan oluşmaktadır. Optik kolon kısmında; elektron demetinin kaynağı olan elektron tabancası, elektronları numuneye doğru hızlandırmak için yüksek gerilimin uygulandığı anot plakası, ince elektron demeti elde etmek için yoğunlaştırıcı mercekler, demeti numune üzerinde odaklamak için objektif merceği, bu merceğe bağlı çeşitli çapta apatürler ve elektron demetinin numune yüzeyini taraması için

tarama bobinleri yer almaktadır. Mercek sistemleri elektromanyetik alan ile elektron demetini inceltmekte veya numune üzerine odaklamaktadır. Tüm optik kolon ve numune 10-4 Pa gibi bir vakumda tutulmaktadır. Görüntü sisteminde, elektron demeti ile numune girişimi sonucunda oluşan çeşitli elektron ve ışımaları toplayan detektörler, bunların sinyal çoğaltıcıları ve numune yüzeyinde elektron demetini görüntü ekranıyla senkronize tarayan manyetik bobinler bulunmaktadır. Taramalı Elektron Mikroskobu'nda (SEM) sıvı olmayan ve sıvı özellik taşımayan her türlü iletken olan olmayan numune incelenebilir. Her çeşit metaller, tekstiller, fiberler, plastikler polimerler, parçacıklar(kum, çakıl, polen gibi) vs incelenebilir. İletken olmayan numuneler çok ince (yaklaşık 3 Å/saniye) iletken malzemeyle kaplanarak incelenebilir hale getirilir. Biyolojik numuneler sıvı ihtiva edebilir bu tür malzemeleri inceleyebilmek için "Critical Point Drier" sayesinde numunenin yapısı ve şekli bozulmadan kurutularak mikroskopta incelemeye elverişli hale getirilir.

Termal Analiz ve AAS Laboratuvarımız Hitachi marka 7300 model Termogravimetrik ve Diferansiyel Termal analiz (TG/DTA), Perkin Elmer marka 8000 model Diferansiyel Taramalı Kalorimetri (DSC), Perkin Elmer marka 7100 model Dinamik Mekanik Analizör (DMA) ve Perkin Elmer marka PİNAACLE 900T model Atomik Absorbsiyon Spektroskopisi (AAS) cihazlarını içermektedir.

Gıda Laboratuvarımız Buchi marka B-811 model Sokshlet Yağ Tayini, Buchi marka K-355 model Azot Protein Tayini, Thermo marka 3001 model Mikroplate Ataçmanlı Spektrofotometre (UV/VIS) ve Shimadzu marka UV-1800 model Ultraviyole Spektrofotometre (UV) cihazlarını içermektedir.

ICP-MS sıvılaştırılmış numunelerde çok sayıda elementin yüksek duyarlılıkla ppt – wt% ölçüm aralığında hızlı, ucuz ve doğru biçimde, niteliksel, niceliksel ya da yarı-niceliksel olarak ölçülmesine olanak sağlayan analiz tekniğidir. ICP-MS analizi, elektromanyetik indüksiyonla 8.000oC üzerindeki sıcaklığa ulaştırılan argon plazması tarafından numunenin yüksek sıcaklıklarda moleküler bağlarının kırılmasıyla iyonize edilmesi ve iyonize hale geçirilen elementlerin kütle spektrometresi tarafından ayrıştırılarak bir detektör tarafından ölçülmesi temeline dayanır.

Öncelikle argon plazma içerisine püskürtülerek iyonize hale geçirilecek numunenin bir çözelti içerisinde sıvılaştırılması sağlanmalıdır. İlgili numune genellikle asidik sulu çözeltiler içerisinde parçalanarak ya da çözülerek sıvı hale getirilir. Solüsyon içerisindeki numune, numune giriş(Sample Introduction) bölmesi aracılığı ile nebülizatör ve spreyci adacığına püskürtülür. Burada küçük damlacıklar halindeki numuneler (ilgili elementleri uyarmak

amaçlı kullanılan) argon plazma ile birleştirilerek yüksek sıcaklıkta iyonize olmaları sağlanır. Elde edilen iyonlar aktarıcı koniler(sampler cone & skimmer cone) aracılığı ile yüksek vakumlu bir ortama(Vacuum System) gönderilir. Bu alanda iyon lensleri(Ion Lenses) aracılığı ile quadrapollere(Quadropoles) odaklanması sağlanarak kütle filtresine yönlendirilir. Bu iyonlar MS’de kütle/yük(e/m) oranlarına göre ayrılarak detektör tarafından ölçülür.

C.5.5. İdari Hizmetler

- Merkezimizde 3550 litre sıvı el sabunu üretimi yapılmıştır.
- Web sitesi düzenlenmiş ve geliştirilmiştir.
- 2024 yılında yapılan analizlerden 526.562,64 ₺ tutarında gelir kazanılmıştır.
- Merkezi Araştırma Laboratuvarımızda 2024 yılında toplamda 1487 adet analiz ve 5078 litre sıvı azot satışı yapılmıştır.
- Merkezimizde bulunan küçük laboratuvar cihazlarının (terazi,pipet vb.) kalibrasyonu yapılmıştır .
- Merkezimizin tanıtımı için faaliyetler yapılmıştır.
- 2024 yılı Eylül ayında Müdür ve Müdür Yardımcımız değişmiştir.
- Binamızın yapı sorunlarına ait bakım onarımlar yapılmıştır.
- Merkezimizde yapılan Somatik Hücre Sayımı analizi için İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı üzerinden cihaz alımı gerçekleştirilmiştir.

C.6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi
İDARİ YÖNETİM

GÖREVİ	UNVANI, ADI VE SOYADI	GÖREV ŞEKLİ (ASİL /VEKİL)	GÖREV TARİHLERİ (2023 MALİ YILI)
Müdür	Doç.Dr. Miraç UÇKUN	Asil	2024
Müdür Yardımcısı	Öğr.Gör. Erkan DOĞAN	Asil	2024

İDARİ GÖREVLER

BİRİMİN ADI	İDARİ GÖREVIN ADI	UNVANI, ADI VE SOYADI	GÖREVİ	BAŞLANGIÇ YILI
ADYU-MLAB	Harcama Yetkilisi	Doç.Dr. Miraç UÇKUN	Müdür	2024
ADYU-MLAB	Gerçekleştirme Görevlisi - Taşınır	Öğr.Gör. Erkan DOĞAN	Müdür Yardımcısı	2024
ADYU-MLAB	Yazı İşleri	Seher SAYGI	Tekniker	2020
ADYU-MLAB	Satınalma	Seher SAYGI	Tekniker	2020
ADYU-MLAB	Taşınır Kayıt Yetkilisi	Seher SAYGI	Tekniker	2020
ADYU-MLAB	Numune Kabul	Z.Nur TURAN	Tekniker	2018

KURUL, KONSEY VE KOMİSYON ÜYELİKLERİ (ÜNİVERSİTE İÇİ, SÜREKLİ VE GEÇİCİ)

BİRİMİN ADI	KURUL-KOMİSYON-KONSEY ADI	UNVANI, ADI VE SOYADI	GÖREVİ	BAŞLANGIÇ YILI
ADYU-MLAB	ADYUMLAB Yönetim Kurulu	Doç.Dr. Miraç UÇKUN	Başkan	2024
ADYU-MLAB	ADYUMLAB Yönetim Kurulu	Öğr.Gör. Erkan DOĞAN	Üye	2024
Fen Edebiyat Fakültesi	ADYUMLAB Yönetim Kurulu	Prof.Dr. Bayram TALİ	Üye	2022
Teknik Bil. MYO / Madencilik ve Maden Çıkarma Bölümü	ADYUMLAB Yönetim Kurulu	Doç. Dr. Esra BOZGEYİK	Üye	2022
Mühendislik Fakültesi	ADYUMLAB Yönetim Kurulu	Dr. Öğr. Üyesi Pınar PARLAKYİĞİT	Üye	2022
Eczacılık Fakültesi	ADYUMLAB Yönetim Kurulu	Dr. Öğr. Üyesi Süleyman AKOCAK	Üye	2023

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A. Birimin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
İç ve Dış paydaşlarımızın ihtiyaçlarını belirleyerek bu ihtiyaçların Karşılmasına yönelik cihaz alımı ve analiz yöntemlerini geliştirmek, Müşteri memnuniyetini artırmak	Araştırma ve Uygulama Merkezimizi geliştirmek, güçlendirmek, bu doğrultuda yapılacak araştırma-geliştirme (AR-GE) faaliyetlerini en üst seviyelere taşıyabilmek ve tüm imkânlarımızın iştirakçilerimiz, özellikle üniversitemiz, arası kullanıma açılmasını sağlamak
Kurum kültürü bilincini yerleştirmek, öğrenen organizasyon yapısını sürdürülebilir kılmak ve Kurumsal alt ve üst yapıyı güçlendirmek ve geliştirmek,	Ulusal ve Uluslar arası anlamda bilgi alışverişinde bulunmak, ileri teknoloji projeleri için finansal kaynakların teminine çalışmak, Merkezin ihtiyacı olan personelin yurt içinde ve dışında yetiştirilmesine yönelik çalışmalar yapmak, yurt dışından bu amaçlarla geleceklere imkan hazırlamak, öneriler geliştirmek.

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

Bölgesel ve Ulusal anlamda Üniversitemiz ile diğer üniversiteler, Kamu ve Özel Sektör arasında yapılacak ortak çalışmalara imkân ve olanak sunmak ve tüm iştirakçiler için başta fiziki ortam olmak üzere bilgi ve değer paylaşımı sunmak ve iştirakçilerimiz haricinde de bilgi ve hizmet alma talebinde bulunan tüm bireylere eşit ve saygılı davranarak önce insan politikası sergilemek öncelikli temel değerlerimizdendir.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Mali Bilgiler

A.2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Merkezi bütçeden birimimize 2024 yılında 485.548,00 ₺ sarf malzeme ve cihaz yedek parça alımı ödemelerimiz için bütçe aktarılmıştır.

Performans Bilgileri

B.1. Faaliyet Ve Proje Bilgileri

2024 yılı boyunca Birimimizde Eğitim Faaliyeti gerçekleşmemiştir.

B.1.1. Faaliyet Bilgileri

B.1.1.1. Faaliyet Bilgileri

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI
Sempozyum ve Kongre	
Konferans	
Seminer	
Sergi	
Eğitim	
Diğer	
...	
...	
TOPLAM	

IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

Merkezimiz her alanda nitelikli araştırmacı kitlesini aynı çatı altında toplayarak, yenilikçi ve ortak çalışma ortamının varlığı,

Bölgesel, ulusal ve uluslararası farklı düzeylerde ihtiyaç duyulan ölçme, test ve analizleri gerçekleştirebilmesi için altyapının varlığı,

Son teknoloji donanımlı Laboratuvar ekipmanlarına sahip olması,

Üniversitedeki bilimsel faaliyetlerin nitelik ve nicelik yönünden artırılmasına olanak sağlaması,

Başta üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren birim laboratuvarları ve araştırmacılarını desteklemesi

B. Zayıflıklar

Merkezi Araştırma Laboratuvarımız; Sanayi, Gıda ve Sağlık alanlarında çokça analiz yapıyor olmasına rağmen bu alanlardan yeterince analiz gelmemesi,

Adıyaman İlimizin jeopolitik konumundan dolayı da diğer illerden çok fazla analiz gelmemesi, zayıflıklarımızdandır.

C. Değerlendirme

Stratejik planda yer alan amaç ve hedeflerimizi gerçekleştirmeye dönük proje ve faaliyetlerin uygulanabilmesi ve takibine istinaden birincil adım olan objektif raporlama yöntemiyle sorumlular, birimler, zaman ve mali kaynakların yönetimi hususlarında eylem planları oluşturulmaya çalışılacaktır. Eylem planlarımız ilgili faaliyetin bahsi geçen raporuna yönelik bir değerlendirme şeklinde sunulacaktır. İlgili Eylem planları uzun dönemli projeler için ilerleyen yıllarda ilgili proje hakkında öngörülerini de içerecektir. İlerleme görülmeyen çalışmalar bir raporla üst yönetime sunulacaktır.

İzleme ve değerlendirme işlemlerinin etkin olarak sürdürülebilmesi elde edilen ilgili verilerin istatistiksel karşılaştırmalarının yapılabilmesiyle mümkün olacağından eylem

planlarından elde edilen verilere dayalı İstatistikî raporlar hazırlanıp, web sitemizde de sunularak bilgilendirme yoluna gidilecektir. İzleme ve değerlendirme çalışmaları Kalite Birimimiz tarafından yürütülecek ve iyileştirme ve geliştirme toplantıları periyodik olarak yapılacaktır.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Adıyaman Üniversitesi, diğer üniversiteler ve Adıyaman ili Sanayi kuruluşlarının analiz ihtiyaçlarını karşılamada teknolojik alt yapı ve insan gücüne sahip olan Adıyaman Üniversitesi Merkezi Araştırma Laboratuvarı ve Uygulama Merkezi önümüzdeki dönemde bu görevini daha etkin bir şekilde yerine getirmek amacıyla aşağıda belirtilen tedbirlerin gerçekleştirmesi yönünde gayret sarf edecektir.

- Mevcut cihazlarımızı yıllık bakım onarımı yapılarak performanslarının artırılması,
- Mevcut cihazlarımızda yapılabilen analiz sayısını arttırmak ve uygulanan analiz yöntemlerinin geliştirilmesinde çalışanlarımıza (uzmanlarımıza) gerekli eğitim desteğini vermek,
- Merkezi Araştırma Laboratuvarında yıllık talep edilen analiz sayısı düşük olan cihazların Adıyaman Üniversitesi, diğer üniversiteler ve sanayi kuruluşlarına tanıtımının artırılıp, gerekli görülmesi durumunda cihaz uzmanlarımızın cihazın kullanımı ile ilgili eğitim almaları hususunda destek olmak,
- İhtiyaç olan altyapı sorunlarının çözümlenmesini sağlamak,
- Çalışanlarımızın verimini arttırmaya yönelik eğitimlerin sürdürülmesi ve seminerlere katılımının sağlanması,
- Merkezi Araştırma Laboratuvarının işleyişi ve yapılan analiz ve cihazlar ile ilgili birimler arası işbirliği ve bilgilendirmenin artırılması
- Diğer üniversitelerin Merkezi Araştırma Laboratuvarları ve Adıyaman ili sanayi kuruluşlarıyla işbirliği ve bilgilendirmelerin artırılması,
- Çalışanların verimini arttırmaya yönelik sosyal faaliyetlerin artırılması

HAZIRLAYAN

Adı Soyadı : Seher SAYGI
Ünvanı.....: Tekniker
Telefonu.....: 0416 223 3800-2253
İmza.....:

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI ^[1]

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.^[2]

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.^[3](Adıyaman-31 Ocak 2024

İmza
Doç.Dr. Miraç UÇKUN
Müdür

^[6] Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

^[7] Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

^[8] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.