



# ADYAMAN ÜNİVERSİTESİ-(ADYÜ) KALİBRASYON TALİMATI

Doküman Kodu	KYT-TLM-02
Yürürlük Tarihi	04.04.2014
Revizyon Tarihi/No	05.04.2019/01
Baskı Tarihi/Baskı No	..../....

## AMAÇ VE KAPSAM

Üniversitemizde kullanılmakta olan ölçme, muayene ve deney teçhizatının düzenli ve sürekli bir şekilde kalibrasyonlarının yapılması, yaptırılması ve kontrolü için gerekli işlemleri tanımlar.

## SORUMLULAR

- Bu talimatın hazırlaması ve uygulamasından Merkezi Laboratuvar, Kahhta MYO ve Kalite Yönetim Temsilcisi sorumludur.

## UYGULAMA

- Üniversitemizde kullanılan ölçme, muayene ve deney teçhizatlarından verilen hizmetin kalitesini etkileme durumuna göre kalibrasyonu gereken cihazlar kalite yönetim temsilcisi ve teknik ünite arasında koordine kurularak tespit edilir ve kalibrasyonu gerekli cihazlar KYT-PLN-06'e yazılır.
- Üniversitemizde kullanılan ölçme, muayene ve deney teçhizatları akredite olmuş dış laboratuvarlarca kalibre edilir.
- Kalibrasyona tabi cihazların üzerine kalibrasyonu yapan laboratuvar tarafından KALİBRASYON ETİKETİ yapıştırılır. Bu etiket üzerinde kalibre tarihi, sertifika no, kalibrasyon geçerlilik süresi gibi bilgiler bulunur. Kalibrasyon etiketi bazı cihazların kullanımında pratiklik sağlamadığı için cihaz üzerine yapıştırılmaz. Kalibrasyon raporunun fotokopisi cihazın bulunduğu ilgili birime verilir.
- Kalibrasyona tabi cihazlar için teknik ünite tarafından KYT-PLN-06 no'lu Kalibrasyon Planında oluşturulan kalibrasyon periyotları ve tarihlerine göre takip eder ve Kalite Yönetim Temsilcisine bilgi verir.
- Üniversitemizde bazı birimlerde (Laboratuvar vb.) bulunan cihazların kalibrasyonu birimlerde çalışan konusunda kalibrasyon eğitimi almış personel tarafından yapılır. Bu cihazların listesi KYT-PLN-06 no'lu Planda bulunur. Üniversitemizde doğrulaması yapılan cihazlara Kalibrasyon Raporu (FRM-26) düzenlenir.
- Kullanım esnasında kalibrasyon süresi geçmiş veya kalibrasyonu bozulmuş test ve ölçüm cihazları tespit edildiğinde hatayı tespit eden tarafından teknik üniteye bilgi verilmek suretiyle cihazın kullanımdan alınması sağlanır. Söz konusu cihazın kalibrasyonu yaptırılır.
- Birim sorumluları kalibrasyonu yapılmış cihazların uygulama alanlarında kalibrasyonları bozulmayacak şekilde kullanımlarını, taşınmalarını, depolanmalarını ve bakımını sağlar.
- Kalibrasyonları yapılmış cihazların sorumlu personeli de dâhil olmak üzere hiç kimse tarafından cihaz ayarlarıyla oynanmaması sağlanır.
- Kalibrasyonu yapılamayan cihazların üzerine KALİBRASYONU YAPILAMIYOR etiketi yapıştırılır.
- Kalibrasyon işlemlerine ait kayıtlar kayıtların kontrolü prosedürüne göre saklanır.

## İLGİLİ DÖKÜMANLAR

- Kalibrasyon Planı KYT-PLN-06
- Kayıtların Kontrolü Prosedürü KYT-PRD-02
- Kalibrasyon raporu FRM-26

Hazırlayan Yönetim Temsilcisi	Onaylayan REKTÖR	Sayfa No 1/1