

ADİYAMAN ÜNİVERSİTESİ
ÖĞRENCİ KALİTE KOMİSYONU YÖNERGESİ
BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve Kapsam

MADDE 1- (1) Bu Yönerge; Adıyaman Üniversitesi Öğrenci Kalite Komisyonu’nun kuruluş, görev, yetki ve sorumluluklarına ilişkin usul ve esasları düzenlemek amacıyla hazırlanmıştır.

Dayanak

MADDE 2- (1) Bu Yönerge; 23 Kasım 2018 tarih ve 30604 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3- (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Birim: Adıyaman Üniversitesi’ne bağlı Enstitü, Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu ve Devlet Konservatuvarını,
- b) Birim Kalite Komisyonu: Enstitü /Fakülte/ Yüksekokul /Devlet Konservatuvarı/Meslek Yüksekokulu Kurulları ve bölüm/program kalite elçilerinden oluşan komisyonunu,
- c) Birim Öğrenci Kalite Elçisi: Birimi temsil eden Birim Kalite Komisyonu tarafından bölüm öğrenci kalite elçileri içinden seçilmiş Adıyaman Üniversitesi öğrencilerini,
- ç) Birim Öğrenci Kalite Komisyonu: Birim Kalite Komisyonlarının amaç ve hedefleri doğrultusunda üniversitemizde kalite güvencesi süreçlerine öğrenci katılımını ve kalite kültürünü yaygınlaştırmayı sağlamak üzere çalışmalar yürüten bölüm öğrenci kalite elçilerinden oluşan komisyonu ifade eder.
- d) Bölüm Öğrenci Kalite Elçisi: Bölümü/Programı temsil eden Bölüm/Program Kalite Komisyonu tarafından gönüllü öğrenciler içinden belirlenen Adıyaman Üniversitesi öğrencilerini,
- e) Kalite Komisyonu: Öğrenci Kalite Komisyonu’nun bağlı bulunduğu, Adıyaman Üniversitesi Senatosu tarafından belirlenen akademik ve idari personelden oluşan komisyonu,
- f) Öğrenci Kalite Komisyonu: Kalite Komisyonu’nun amaç ve hedefleri doğrultusunda yükseköğretimde kalite güvencesi süreçlerine öğrenci katılımını ve kalite kültürünü yaygınlaştırmayı sağlamak üzere çalışmalar yürüten Üniversitemiz Birim Öğrenci Kalite Elçilerinden oluşan Komisyonu,
- g) Öğrenci Kalite Komisyonu Danışmanlar Kurulu: Adıyaman Üniversitesi Kalite Komisyonu tarafından belirlenen öğretim elemanlarından oluşan kurulu,
- ğ) Öğrenci Kalite Komisyonu Etkinlik İzleme ve Koordinasyon Ekibi: Adıyaman Üniversitesi Kalite Komisyonu tarafından belirlenen öğretim elemanları ve önlisans/lisans/lisansüstü öğrencilerinden oluşan ekibi,

h) Üniversite: Adıyaman Üniversitesi'ni

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Öğrenci Kalite Komisyonu İlgili Genel Esaslar

Birim/Bölüm Öğrenci Kalite Elçilerinde aranacak nitelikler

MADDE 4- (1) Birim/Bölüm Öğrenci Kalite Elçilerinde aşağıdaki şartlar aranır:

- Üniversitemizin ön lisans, lisans veya lisansüstü programlarında kayıtlı, kaydını dondurmamış aktif öğrenci olmak,
- 4.00 üzerinden 2.00 ve üzeri genel not ortalamasına sahip olmak,
- Disiplin cezası almamış olmak,
- Terör örgütlerine aidiyeti veya iltisakı ya da bunlarla irtibatı olmamak,
- Adli sicil kaydı bulunmamak,
- Yükseköğretimde kalite güvencesi çalışmalarına ilgi duymak, sosyal sorumluluk projesi ve gönüllülük çalışmalarında yer almak gibi niteliklere sahip olmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Öğrenci Kalite Komisyonu, Danışmanlar Kurulu ve Birim/Bölüm Öğrenci Kalite Komisyonunun Oluşturulması ve Çalışma Esasları

Öğrenci Kalite Komisyonu üyeleri

MADDE 5- (1) Öğrenci Kalite Komisyonu üyeleri,

a) Enstitü, Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu ve Devlet Konservatuvarı Öğrenci Kalite Elçileri ile, Madde 4 teki nitelikleri taşıyan;

• Adıyaman Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi tarafından seçilen Engelli Öğrenci Temsilcisi en az 1 üye,

• Adıyaman Üniversitesi Uluslararası Öğrenci Ofisi tarafından seçilen Uluslararası Öğrenci Temsilcisi en az 1 üyeden oluşur.

b) Bölüm Öğrenci Kalite Elçisi, Bölüm Kalite Koordinatörü tarafından gönüllülük esasına göre belirlenir.

c) Öğrenci Kalite Komisyonu, Birim Öğrenci Kalite Elçilerinden oluşur. Akademik Birim Öğrenci Kalite elçileri, Birim Kalite Komisyonu tarafından Bölüm Öğrenci Kalite elçileri arasından belirlenir. Belirlenen üyeler 2 yıl süreyle görevlerine devam ederler. Görev süresi biten veya çeşitli sebeplerle üyeliği sona eren üyenin yerine aynı usulle yeni üye belirlenir.

ç) Üniversite Kalite Komisyonu Öğrenci Kalite Komisyonu'nun başkanını seçer. Öğrenci Kalite Komisyonu Başkanı, Üniversite Kalite Komisyonunun doğal üyesidir. Öğrenci Kalite Komisyonu Başkanı, Öğrenci Kalite Komisyonu üyeleri içerisinde iki başkan yardımcısı, bir sekreter ve iki üye belirleyerek Etkinlik İzleme ve Koordinasyon Ekibini oluşturur.

d) Öğrenci Kalite Komisyonu her yarıyıl içerisinde en az iki kez salt çoğunlukla toplanır. Kararlar toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğuyla alınır. Eşitlik sağlanması durumunda başkanın oyu belirleyici olur.

e) Üniversite Kalite Komisyonu Başkanı veya Başkan Yardımcısı tarafından, Öğrenci Kalite Komisyonu çalışmalarına danışmanlık etmek üzere Danışmanlar Kurulu görevlendirilir. Danışmanlar Kurulunda, Kalite Komisyonundan bir üye Kalite Koordinatörlüğü ile iş birliği içinde çalışmak üzere başkan olarak görevlendirilir.

Öğrenci Kalite Komisyonunun görev ve sorumlulukları

MADDE 6- (1) Komisyonun görevleri şunlardır:

a) Üniversitenin/Birimin sürekli iyileştirme ve geliştirme faaliyetlerine, öğrenci odaklı eğitim sisteminin geliştirmesine, öğrenci memnuniyetinin artırılmasına, üniversitenin kalite politikasında yer alan hususların gerçekleştirilmesine destek vermek.

b) Öğrencilerden gelen taleplere ilişkin ön değerlendirme yapmak ve iyileştirme önerileri belirlemek, geri bildirimlerin değerlendirmek ve takip etmek.

c) Komisyonun yıllık faaliyet hedeflerini belirleyip, Komisyon tarafından ilgili yıl içerisinde yapılan çalışmalara ilişkin faaliyet raporunu hazırlamak ve arşivlemek.

ç) Üniversitemizde, Kalite Topluluğu ile koordineli çalışarak, kalite kültürünün öğrenciler tarafından içselleştirilmesine ve kalite güvencesi süreçlerine ilişkin katılımlarını artırmaya yönelik çalışmalar yapmak.

d) Kalite ile ilgili ulusal ve uluslararası düzeyde öğrenci katılımlı çalışmalar gerçekleştirmek.

Öğrenci Kalite Komisyonu Danışmanlar Kurulunun görev ve sorumlulukları

MADDE 7- (1) Danışmanlar Kurulunun görevleri şunlardır;

a) Öğrenci Kalite Komisyonu etkinlik ve faaliyetlerine rehberlik etmek.

b) Öğrenci Kalite Komisyonu toplantılarına ihtiyaç halinde katılmak.

c) Danışmanlar Kurulu Başkanı ve Etkinlik İzleme ve Koordinasyon Ekibi Başkanı ile Kalite Komisyonu toplantısına katılmak ve faaliyetler hakkında bilgi vermek.

Öğrenci Kalite Komisyonu Etkinlik İzleme ve Koordinasyon Ekibinin görev ve sorumlulukları

MADDE 8- (1) Etkinlik İzleme ve Koordinasyon Ekibinin görevleri şunlardır;

a) Öğrenci Kalite Komisyonu tarafından alınan öneri niteliğindeki kararları raporlayıp Danışmanlar kurulu başkanıyla beraber Kalite Komisyonu'na sunmak.

b) Kalite Komisyonu tarafından görüşülmesi beklenen konuları, Öğrenci Kalite Komisyonu'na sunmak.

c) Öğrenci Kalite Komisyon toplantılarının gündemini, tarih ve saatini belirleyip, üyelere ve Kalite Komisyonuna bildirmek.

ç) Öğrenci Kalite Komisyonu toplantılarını yönetmek, gündeme alınan konular hakkında gerekli işlemleri yapmak.

Birim Öğrenci Kalite Komisyonu Başkanının görev ve sorumlulukları

MADDE 9- (1) Başkanın görevleri şunlardır;

a) Birim Kalite Komisyonu tarafından görüşülmesi beklenen konuları Birim Öğrenci Kalite Komisyonu'na sunmak.

b) Birim Öğrenci Kalite Komisyon toplantılarının gündemini, tarih ve saatini belirleyip, üyelere bildirmek.

c) Birim Öğrenci Kalite Komisyonu toplantılarını yönetmek, gündeme alınan konular hakkında gerekli işlemleri yapmak.

ç) Birim Öğrenci Kalite Komisyonu'nu temsil edemeyeceği durumlarda, yerine vekalet edebilecek ve Birim Öğrenci Kalite Komisyonu çalışmalarını yürütebilecek Başkan yardımcısını seçip, Birim Kalite Komisyonuna bildirmek.

d) Birim Öğrenci Kalite Komisyonu Başkanı Öğrenci Kalite Komisyonunun doğal üyesidir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Yürürlük ve Yürütme

Yürürlük

MADDE 10- (1) Bu Yönerge Adıyaman Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 11- (1) Bu Yönerge hükümlerini Adıyaman Üniversitesi Rektörü yürütür.