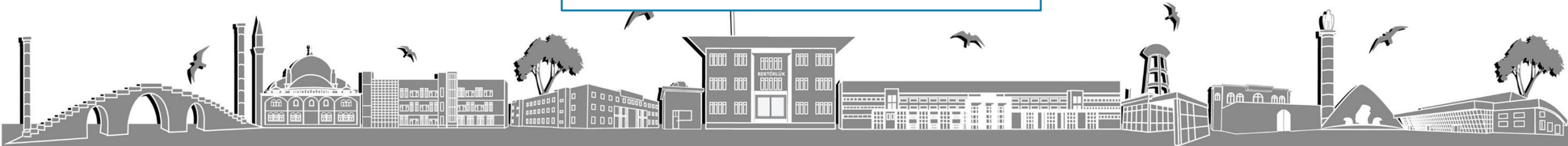




# KURUMSAL GELİŞİM ve DİJİTALLEŞME SÜRECİ FAALİYET SUNUMU

**Prof. Dr. Deniz TAŞTEMİR KORKMAZ**  
**Büyük Veri Yönetim Ofisi**  
**Koordinatörü**





1

**SÜRECİN  
BAŞLAMASI**

2

**OFİSLERİN  
TANITIMI**

3

**BİRİM  
FAALİYETLERİ**

4

**BİRİM HEDEFLERİ**

2006



## SÜRECİN BAŞLAMASI

2006



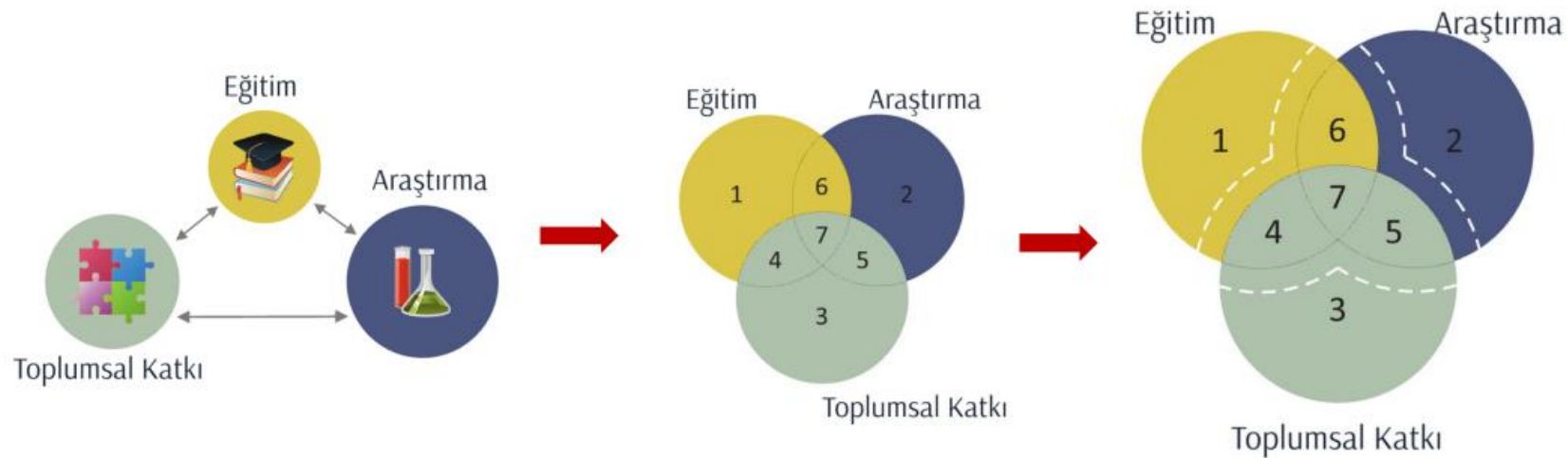
Üniversitemizde “Yükseköğretimde Veriye Dayalı Stratejik Yönetim Perspektifinde ADYÜ'ye Genel Bakış ve Endüstri 4.0 İçin Üniversite Eğitimi” Başlıklı Konferans Düzenlendi

**Prof. Dr. Adem KALINLI- ODTÜ Öğretim Üyesi (28 Mayıs 2024)**

**“Yükseköğretim kurumlarının, beklentileri karşılamak ve yüksek performans göstermek suretiyle uluslararası önde gelen üniversiteler arasında konumlanabilmesi için veriye dayalı etkili politika ve stratejiler ışığında yönetilmesi gerekmektedir.”**



**Atatürk Üniversitesi Ziyareti (03-04 Temmuz 2024)**  
**Yeni Nesil Üniversite Konsepti**  
**Yeni nesil üniversitelerin topluma katkı misyonu çerçevesinde şekilleneceğini ön görmektedirler.**  
**Misyon bazlı 7 boyutlu bir yönetim modeli**





**Harran Üniversitesi Ziyareti (Eylül 2024)  
Dijitalleşme süreci**





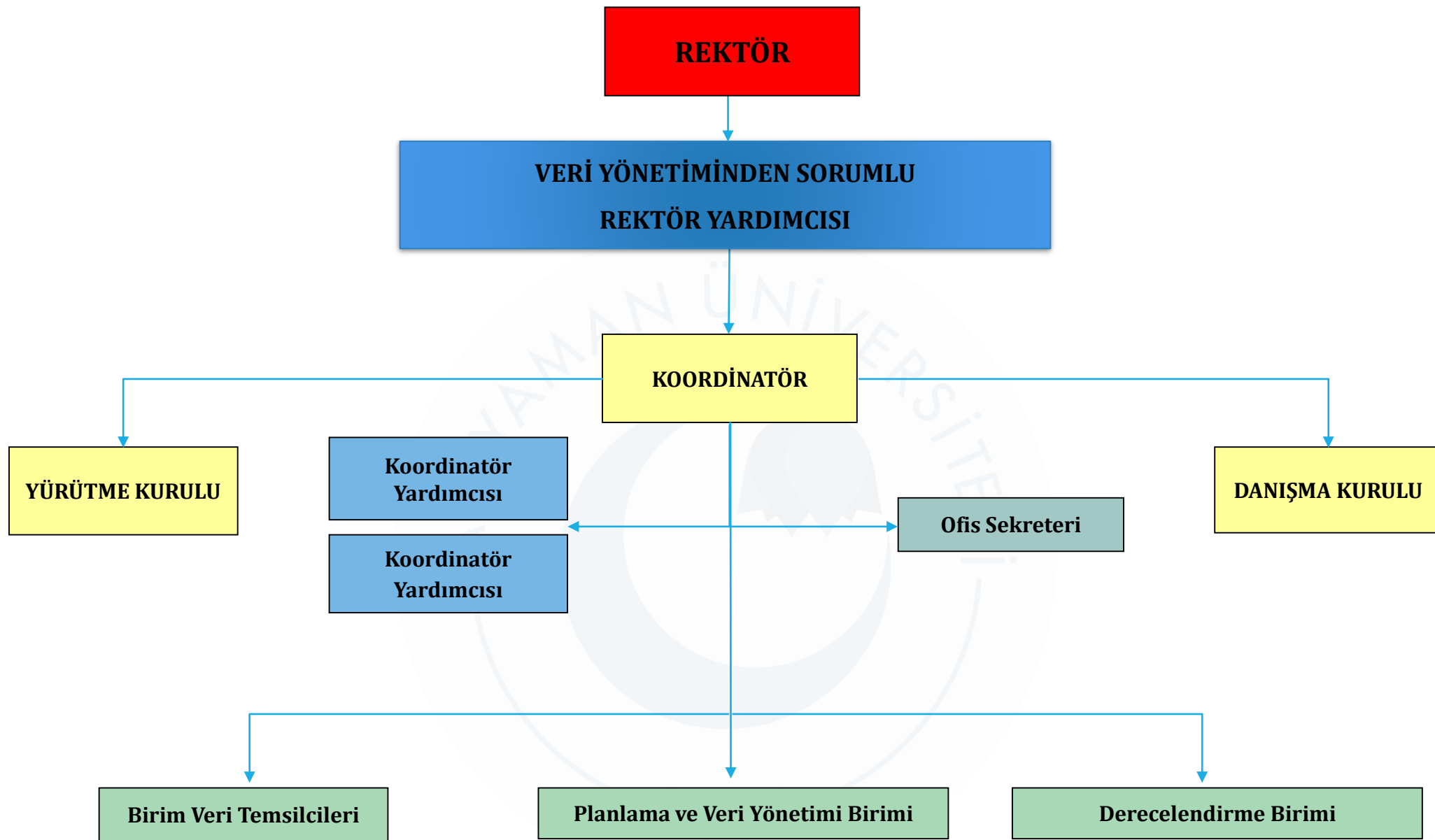
## OFİSLERİN TANITIMI

**Üniversitemizin Kurumsal Gelişim ve Dijitalleşmesine yönelik olan ofisler, Adiyaman Üniversitesi Senatosunun 25.07.2024 Tarih ve 45929520-15-01 sayılı kararı ile kurulmuştur.**



## Büyük Veri Yönetim Ofisinin amacı;

- Üniversitenin büyük veri kaynaklarını etkin bir şekilde yöneterek ve kullanarak, veri yönetim kalitesini sürekli olarak iyileştirmek
- Veriye dayalı stratejik planlamayı destekleyerek Üniversitenin araştırma ve eğitim faaliyetlerinde verimliliğini artırmak
- Ulusal/Uluslararası düzeyde görünürlüğünü sağlamak





## ULUSLARARASI SIRALAMA KURULUŞLARIYLA İLGİLİ ÇALIŞMALAR

- **YÖK Tarafından Kabul Edilen Sıralama Kuruluşları**

QS World University Rankings

THE (Times Higher Education)

CWTS Leiden Ranking

ARWU (Academic Ranking of World Universities)

- **Dünya Geneline Yaygın Diğer Sıralama Kuruluşları**

URAP (University Ranking by Academic Performance)

CWUR (Center for World University Rankings)

SCImago Institution Rankings (SIR)

## ULUSLARARASI SIRALAMA KURULUŞLARIYLA İLGİLİ ÇALIŞMALAR

- THE (Times Higher Education) impact ranking 2025 için Veri Toplama ve Portal Yükleme:

Üniversitemizin THE impact ranking 2025 sıralamasında yer almasını sağlamak amacıyla, gerekli veriler toplandı ve portala yüklendi.

- QS, URAP ve Diğer Sıralama Kuruluşlarına Yönelik Çalışmalar:

QS başta olmak üzere diğer sıralama kuruluşlarına yönelik sunumlar gerçekleştirildi.

Üniversitemizin sıralama kuruluşlarındaki yeri incelendi. Hangi verilerin kullanıldığı, verilerin manuel girişinin olup olmadığı konusunda incelemeler yapıldı.



## VERİ YÖNETİMİ VE YAZILIM ÇALIŞMALARI

- Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından **«Toplantı Yönetim Sistemi»** geliştirildi ve kullanılmaya başlandı.
- Üniversitemizin veri yönetimi süreçlerini güçlendirmek için çeşitli yazılım şirketleriyle toplantılar gerçekleştirildi.
- Bu toplantılarda, veri depolama, analiz, raporlama ve güvenlik konularına yönelik çözümler değerlendirildi.
- Yazılımların uygulanabilirliği ve sürdürülebilirliği incelemeler gerçekleştirildi.
- Avesis, Talent, **5M**



## STRATEJİK TOPLANTILAR VE İŞ BİRLİKLERİ

- Ofis üyelerinin katılımıyla, veri yönetimi süreçlerinin iyileştirilmesi ve standartlaştırılması amacıyla düzenli toplantılar yapıldı.
- Ulusal düzeyde veri yönetimi alanındaki iyi uygulamaları incelemek ve iş birliği fırsatlarını değerlendirmek amacıyla çeşitli üniversiteler ile görüşmeler gerçekleştirildi.
- Üniversitenin döner sermayesinin artırılmasına yönelik toplantılar yapıldı. Döner Sermaye Geliştirme Komisyonu kurulmasına karar verildi.
- Sürdürülebilirlik konusunda toplantılar yaparak sürdürülebilirlik stratejisinin ve politikasının oluşturulması sağlandı.



## DİĞER ÇALIŞMALAR

- Ofisin web sitesi ve mail adresi oluşturuldu, ebys den birim tanımlanması gerçekleştirildi.
- Ofisin misyon ve vizyonu oluşturuldu.
- Ofis yönergesi ve teşkilat şeması oluşturuldu, birim veri temsilcileri ve ofis çalışanları belirlendi.





## CWUR

World Rank	Institution	Location	National Rank	Education Rank	Employability Rank	Faculty Rank	Research Rank	Score
1374 Top 6.6%	Izmir Institute of Technology	Turkey	20	-	-	-	1318	68.6
1406 Top 6.8%	Akdeniz University	Turkey	21	-	-	-	1347	68.4
1434 Top 6.9%	Selçuk University	Turkey	22	-	1477	-	1378	68.3
1437 Top 6.9%	Istanbul Bilgi University	Turkey	23	-	-	-	1380	68.3
1449 Top 7%	Tokat Gaziosmanpaşa University	Turkey	24	-	-	-	1388	68.2
1458 Top 7%	Adiyaman University	Turkey	25	-	-	-	1395	68.2

**2023-20. sırada Adiyaman Üniversitesi**  
**2022-2021-19. sırada Adiyaman Üniversitesi**  
**2020-21. sırada Adiyaman Üniversitesi**

## CWUR

C W U R

About

World University Rankings

Methodology

CWUR Rating System

## Adiyaman University Ranking (2024) | Top Universities [Turkey]

Institution Name	Adiyaman University
Location	Turkey
World Rank	1458 out of 20,966
Percentile	Top 7% in the world
Regional Rank (Asia)	516
National Rank	25
Education Rank	-
Employability Rank	-
Faculty Rank	-
Research Rank	1395
Overall Score	68.2

2000

## URAP

### TÜM ÜNİVERSİTELER İÇİNDE GENEL SIRALAMA

Yıl	Toplam üniversite sayısı	ADYU sıralama	Makale Puanı	Atıf Puanı	Bilimsel Doküman Puanı	Doktora Puanı	Öğretim Üyesi / Öğrenci Puanı	Uluslararası İşbirliği Puanı	Yurtiçi İşbirliği Puanı	TÜBİTAK Proje Puanı	Toplam Puan
2024-2025	190	95	100,36	113,32	117,62	17,92	73,01	60,92	48,17	6,72	538,05
2023-2024	188	95	105,83	115,66	124,48	23,09	69,54	62,71	49,34	39,69	590,33
2022-2023	183	83	100,34	112,54	124,16	21,61	62,27	61,47	48,39	56,11	586,91
2021-2022	179	84	101,21	109,51	121,51	18,52	60,94	*	*	*	411,7
2020-2021	166	81	103,12	104,66	110,83	29,95	61,72	*	*	*	410,28

2006

## URAP

### DEVLET ÜNİVERSİTELERİ ARASINDA GENEL SIRALAMA

Yıl	Toplam üniversite sayısı	ADYU sıralama	Makale Puanı	Atıf Puanı	Bilimsel Doküman Puanı	Doktora Puanı	Öğretim Üyesi / Öğrenci Puanı	Uluslararası İşbirliği Puanı	Yurtiçi İşbirliği Puanı	TÜBİTAK Proje Puanı	Toplam Puan
2024-2025	124	78	100,36	113,32	117,62	17,92	73,01	60,92	48,17	6,72	538,05
2023-2024	123	78	105,83	115,66	124,48	23,09	69,54	62,71	49,34	39,69	590,33
2022-2023	121	69	100,35	112,54	124,16	21,62	62,27	61,47	48,39	56,12	586,92
2021-2022	121	70	101,21	109,51	121,51	18,52	60,94	*	*	*	411,7
2020-2021	110	68	103,12	104,66	110,83	29,95	61,72	*	*	*	410,28

2006

## URAP

### TIP FAKÜLTESİ OLAN ÜNİVERSİTELER ARASINDA GENEL SIRALAMA

Yıl	Toplam üniversite sayısı	ADYU sıralama	Makale Puanı	Atıf Puanı	Bilimsel Doküman Puanı	Doktora Puanı	Öğretim Üyesi / Öğrenci Puanı	Uluslararası İşbirliği Puanı	Yurtiçi İşbirliği Puanı	TÜBİTAK Proje Puanı	Toplam Puan
2024-2025	106	68	100,36	113,32	117,62	17,92	73,01	60,92	48,17	6,72	538,05
2023-2024	87	65	105,83	115,66	124,48	23,09	69,54	62,71	49,34	39,69	590,33
2022-2023	87	60	100,35	112,54	124,16	21,62	62,27	61,47	48,39	56,11	586,92
2021-2022	83	62	101,21	109,51	121,51	18,52	60,94	*	*	*	411,7
2020-2021	81	61	103,12	104,66	110,83	29,95	61,72	*	*	*	410,28

2006





## URAP

### 2000 YILINDAN SONRA KURULAN ÜNİVERSİTELER ARASINDA GENEL SIRALAMA

Yıl	Toplam üniversite sayısı	ADYU sıralama	Makale Puanı	Atıf Puanı	Bilimsel Doküman Puanı	Doktora Puanı	Öğretim Üyesi / Öğrenci Puanı	Uluslararası İşbirliği Puanı	Yurtiçi İşbirliği Puanı	TÜBİTAK Proje Puanı	Toplam Puan
2024-2025	119	38	100,36	113,32	117,62	17,92	73,01	60,92	48,17	6,72	538,05
2023-2024	117	37	105,83	115,66	124,48	23,09	69,54	62,71	49,34	39,69	590,33
2022-2023	112	27	100,35	112,54	124,16	21,62	62,27	61,47	48,39	56,11	586,91
2021-2022	108	27	101,21	109,51	121,51	18,52	60,94	*	*	*	411,7
2020-2021	95	23	103,12	104,66	110,83	29,95	61,72	*	*	*	410,28

2006

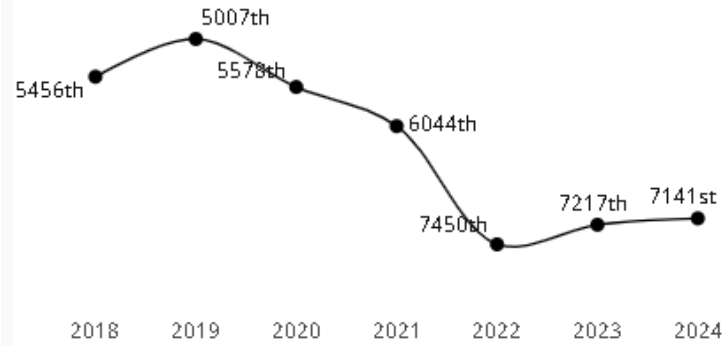
## SCImago

<input type="checkbox"/>	111 (7098)	Yalova University	TUR		Q1
<input type="checkbox"/>	112 (7141)	Adiyaman University	TUR		Q3
<input type="checkbox"/>	113 (7213)	Milli Savunma University	TUR		Q2
<input type="checkbox"/>	114 (7256)	Balikesir University	TUR		Q2

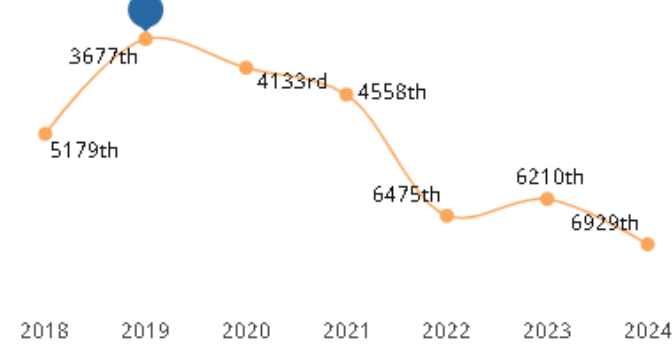
2006

## SCImago

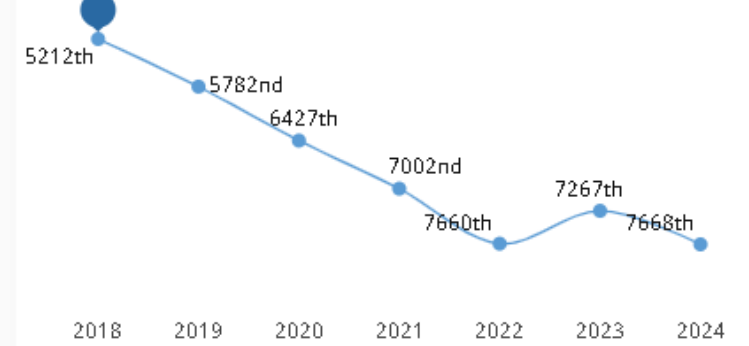
Overall Rank



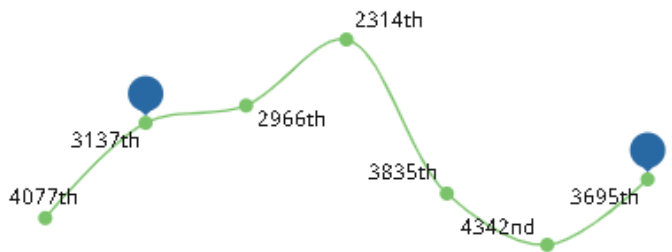
Research Rank



Innovation Rank



Societal Rank



2006

1. TS EN ISO 9001:2015 Kalite yönetim sistemine entegrasyon sağlamak
2. Üniversitenin THE, QS, URAP gibi sıralama kuruluşlarında yükselmesini destekleyecek verileri analiz edip raporlamak.
3. Üniversite bünyesindeki tüm birimlerden gelen verilerin tek bir platformda toplanmasını sağlamak.
4. Üniversitedeki birimlere veri yönetimi konusunda en az 2 tane konferans/eğitim/toplantı yapılmasını sağlamak
5. Akademik personelin performansını artırmaya yönelik en az 2 öneri sunmak.
6. BM kalkınma hedefleri doğrultusunda en az 3 tane toplumsal katkı önerisi sunmak.
7. Mezun takip sisteminin oluşturulması konusunda çalışmalar yapmak.
8. Ofis çalışanlarının teknik yeterliliklerini artıracak en az 1 eğitimin düzenlenmesini sağlamak.
9. Ulusal çapta üniversitelerle veri yönetimi alanında en az 1 iş birliği yapmak.
10. Üniversitenin verilerinin güvenliğini sağlamak için uluslararası standartlara uygun bir politika oluşturmak.



Dijital Dönüşüm Ofisi

Ofisimiz Yönetim Dijital Üniversite Projelerimiz Kalite İletişim



Web: <https://dijital.adiyaman.edu.tr/>

Eposta: [dijital@adiyaman.edu.tr](mailto:dijital@adiyaman.edu.tr)

2006

**Ofisin amacı, Adiyaman Üniversitesi'nde eğitim-öğretim süreçlerini, öğrencilerin, akademik ve idari personelin faaliyetlerini, bilgi ve iletişim teknolojileri doğrultusunda modernize etmektir.**

## **Yönetim**

**Rektör Yardımcısı: Prof. Dr. Özgür ÖZDEMİR (Ofisten sorumlu rektör yardımcısı)**

**Koordinatör: Öğr. Gör. Dr. Mustafa YAVAŞ**

**Koordinatör Yardımcısı: (Rektör tarafından görevlendirilen en az 1 personel)**

**Yürütme kurulu: (Rektör tarafından görevlendirilen 7 üyeden oluşan kurul)**

## Görev ve Faaliyet Alanları

Ofisin “Dijital Üniversite ve Dijital Türkiye” hedefi doğrultusunda:

1. Rektörün belirlediği hedefler, politikalar ve stratejiler doğrultusunda üniversitenin **dijital dönüşüm süreçlerini yönetmek**, "**Dijital Üniversite**" hizmetlerinin hayata geçirilmesine katkıda bulunmak, birimler arası iş birliğini güçlendirmek ve bu süreçlerin koordinasyonunu sağlamak,
2. Üniversite içerisinde eğitim, akademik ve idari işlemlerin **dijital platformlarla** desteklenmesi,
3. Üniversitenin **dijital dönüşüm yol haritasını** belirlemek,
4. Kurum içindeki manuel iş süreçlerini en aza indirerek, bu faaliyetlerin yazılım teknolojileri ile yürütülmesini sağlamak,

## Görev ve Faaliyet Alanları

5. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve diğer birimlerle koordineli çalışarak kurum ihtiyaçları doğrultusunda **yeni yazılım uygulamaların geliştirilmesine** katkıda bulunmak,
6. **Veri analitiği ve yapay zeka temelli uygulamalar geliştirerek** karar destek mekanizmalarına katkı sağlamak.
7. Araştırma ve Veri Analitiği
  - ✓ Yapay zekâ ve makine öğrenimi teknolojilerinin araştırmalarda uygulanması.
  - ✓ Akademik veri yönetimi ve analiz sistemlerinin kurulumu.
  - ✓ Araştırma projeleri için bulut bilişim altyapısı.



## Görev ve Faaliyet Alanları

### 8. Toplumsal Katkı

- ✓ Öğrenciler ve akademisyenler için **dijital beceri geliştirme programları.**
- ✓ **Sanayi işbirlikleri ve teknoloji transfer faaliyetleri.**
- ✓ **Akıllı kampüs projelerinin hayata geçirilmesi.**

### 9. Yazılım ve Uygulama Geliştirme:

- ✓ Akademik ve idari birimlerin ihtiyaçlarına yönelik **özel yazılım çözümleri tasarlamak.**
- ✓ **Mobil uygulamalar, çevrimiçi platformlar ve bilgi sistemleri geliştirerek eğitim-araştırma faaliyetlerini desteklemek.**

## Görev ve Faaliyet Alanları

### 10. Anahtar Projeler

- ✓ **E-Kampüs Sistemi:** Kurumda kullanılan tüm yazılımların merkezi yönetim sistemi üzerinden yönetimi ve entegrasyonu.
- ✓ **Çevrimiçi Eğitim Uygulamaları:** Uzaktan eğitim süreçlerini desteklemek için geliştirilen özelleştirilmiş yazılımlar ve sanal sınıf uygulamaları.
- ✓ **Akademik Performans Yönetim Sistemi:** Akademisyenlerin performanslarını değerlendirmek, izlemek ve yönetmek için kullanılacak sistem.
- ✓ **Kurumsal İş Zekası:** Kurumun tüm verilerini tek bir noktada toplayıp, raporlayan, manuel ortamlarda tutulan verilere yönelik esnek veri giriş yapısı sunan bir Veri Ambarı/VERİ Yönetim Platformu geliştirme. Aynı zamanda da veri anlamlandırma yapılabilmesine yönelik temel bir veri düzlemi sağlamaktadır.

## Görev ve Faaliyet Alanları

### 10. Anahtar Projeler

- ✓ **Kurumsal Hedef Yönetim Sistemi:** Stratejik plan, kurumsal faaliyet raporları hazırlamak için destek modülü.
- ✓ **Performans Göstergeleri:** YÖKAK ve derecelendirme kuruluşları için bilgi besleme. Öğrenci ve akademik personel memnuniyeti, Verimlilik ve maliyet tasarrufu analizleri, Akademik yayın sayıları ve etkisi.
- ✓ **Dijital Arşiv Projesi:** Kurumsal belgelerin dijitalleştirilmesi ve e-arşiv sistemi ile kolay erişim sağlanması.

## **Adiyaman Üniversitesi Dijital Dönüşüm ve Yazılım Ofisi,**

- **Bilgi teknolojileri kullanımını yaygınlaştırarak, üniversitenin modern bir yapıya kavuşmasına katkı sağlamaktadır.**
- **Teknolojik yeniliklere öncülük ederek, öğrencilerin ve personelin günümüz şartlarına uygun bir çalışma ortamına erişimini hedeflemektedir.**



## Kurulum Hazırlık Süreci Faaliyetleri

- Koordinatör Ataması 30.10.2024 Tarihinde gerçekleştirilmiştir.
- Koordinatör atamasının akabinde **Fakülte Ziyaretleri** Gerçekleştirildi.
  - Ziyaret gerçekleştirilen fakülte yöneticileri ile açılması planlanan ofislerin bilgilendirmesi yapıldı.
  - Üniversite yönetiminin bu tarz görevlerde görev dağılımları tüm üniversite geneline yayma fikri ifade edildi ve bu kapsamda proje ofisinde görev alabilecek araştırmacılar hakkında bilgi alındı.
  - Elde edilen bilgiler ışığında Proje Geliştirme ve Koordinasyon Ofisi yürütme ve danışma kurulları oluşturuldu.

## Kurulum Hazırlık Süreci Faaliyetleri

### Yürütme Kurulu

- Prof. Dr. Özgür ÖZDEMİR (Başkan)
- Doç. Dr. Ali Osman AYAŞ (Koordinatör)
- Dr. Öğretim Üyesi Özlem SAYAR (Koordinatör Yardımcısı)
- Doç. Dr. Semiha AYDIN ÖZKAN
- Doç. Dr. İlhan KOYUNCU
- Dr. Hazin İNCİ (Üye)
- Dr. Zeynal Abidin SAMAK (Üye)

## Kurulum Hazırlık Süreci Faaliyetleri

### Danışma Kurulu

- Prof. Dr. Erhan AKÇA
- Prof. Dr. Murat Gökhan DALYAN
- Doç. Dr. Gülden GÜR SOY
- Doç. Dr. Kadir GÜÇLÜER
- Doç. Dr. Ramazan ASLAN
- Doç. Dr. Sedat EROL
- Prof. Dr. Hamdi GÜNDOĞAR
- Prof. Dr. Süleyman BAYRAM
- Doç. Dr. İbrahim BOZGEYİK
- Doç. Dr. Mehmet Ali ÇALGAN
- Doç. Dr. Samet ZENGİNOĞLU
- Doç. Dr. Şerif ÇİTİL

## FAALİYETLER

- **Proje.adiyaman.edu.tr** internet adresi oluşturuldu. Sayfa güncelleme çalışmalar devam etmektedir.
- Ofis **yönergesi** hazırlandı, Senatoya sunuldu ve mevzuatlar sayfasına eklendi.
- **enerji.adiyaman.edu.tr** internet adresi oluşturuldu. Sayfa güncelleme çalışmalar devam etmektedir.
- **YüzerGES Çalıştayı** düzenlendi.
- **Yüzer GES sonuç raporu** hazırlandı.
- Üniversite genelinde bazı **Tubitak-2209** projelerine destek verildi.
- **Çevre bakanlığı İPA projesi** hazırlık sürecine destek verildi ve proje başvurusu gerçekleştirildi.
- Çeşitli **Tubitak 1001** projelerinin hazırlık süreçlerine destek sağlandı.
- **Tubitak 4004-4005** projeleri kapsamında çalışma grubu oluşturuldu ve başvuru yapacak projelere destek sağlandı.

## HEDEFLER

- Adiyaman Üniversitesi proje yönetim sürecinin aşağıdaki gibi bir şablona göre yönetimi önerilecek,

**TEYDEP, KOSGEB gibi Üniversite  
Sanayi İşbirliği Süreçleri  
Teknoloji Transfer Ofisi**

**Sadece Üniversite bünyesinde  
yürütülecek proje süreçleri  
Proje Geliştirme ve Koordinasyon Ofisi  
Çalışma Grupları**

## HEDEFLER

- Belirlenen proje başlıklarına göre Üniversite bünyesinde çalışma grupları oluşturulacak,
- Proje Geliştirme ve Koordinasyon Ofisi Danışma kurulunun 3 aylık periyotlarla toplantısı gerçekleştirerek süreç değerlendirmesi ve gerekli hallerde güncelleştirmeleri ile proje geliştirme süreçlerine dair politikalar tartışılacak,
- Adiyaman Üniversitesi bünyesinde yürütülen proje süreçlerinin kayıt altına alınması ve dijital ortamda istatikselsel takibinin yapılması sağlanacak.



## Laboratuvar Yönetim Ofisinin amacı;

- Adiyaman Üniversitesi'nin araştırma strateji ve politikaları çerçevesinde, araştırma, geliştirme ve eğitim faaliyetleri için belirlenen akademik öncelikleri de dikkate alarak akademik birimler ile iş birliği içerisinde olmak.
- Adiyaman Üniversitesi bünyesinde bulunan tüm laboratuvarların değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilir biçimde yönetilebilmesini ve akademik birimler arası koordinasyonu sağlamak.
- Üniversitemizin sahip olduğu imkan ve kabiliyetlere erişimin kolaylaştırılmasına ve verilen hizmetlerin ulusal ve uluslararası paydaşlarımızla işbirliklerimizin arttırılmasına destek olmak.
- Yerel, bölgesel, ulusal ve küresel kalkınma hedefleriyle uyumlu olmak.

- Ofis koordinatörü belirlendi.
- Koordinatör tarafından Adiyaman Üniversitesi Laboratuvarları Yönetim Ofisi ile ilgili bilgilendirme sunumu gerçekleştirildi.
- Adiyaman Üniversitesi Laboratuvar Yönetim Ofisi Yönergesi hazırlandı ve Senatodan geçirilerek mevzuat listesine eklendi.
- Adiyaman Üniversitesi Laboratuvar Yönetim Ofisi Yönetim Kurulu ve Danışma Kurulu üyeleri belirlendi.

<b>Koordinatör</b>		
Doç. Dr. Özge ERKEN		
<b>Koordinatör Yardımcısı</b>	<b>Yönetim Kurulu</b>	<b>Danışma Kurulu</b>
Arş. Gör. Dr. Ekrem TAÇGÜN	Doç. Dr. Ali Osman AYAŞ Doç. Dr. Ertan YOLOĞLU Dr. Öğr. Üyesi Erkan YILMAZ Öğr. Gör. Erkan DOĞAN	Prof. Dr. Cem ONAT Prof. Dr. Erhan AKÇA Prof. Dr. Gökhan BÜYÜK Prof. Dr. Nihat ŞİRECİ Prof. Dr. Ömer KILIÇ Prof. Dr. Süleyman BAYRAM Doç. Dr. Miraç UÇKUN Doç. Dr. Serdar SÖNMEZ Doç. Dr. Şerif ÇİTİL

- **Fakülteler ziyaret edilerek** Laboratuvar Yönetim Ofisi işleyişi ile bilgiler paylaşıldı ve görüşleri alındı.
- Adiyaman Üniversitesi Laboratuvarlarının Yönetim Ofisi Yönergesinde adı geçen ve üniversitemiz laboratuvarlarının işleyişinde kullanılacak olan aşağıda adları verilen **formlar** hazırlandı.
  - ✓ Laboratuvar Yönetim Ofisi Laboratuvar Talep /Proje Kullanım İzin Formu
  - ✓ Laboratuvar Yönetim Ofisi Laboratuvar Güvenliği Beyan Formu
  - ✓ Laboratuvar Yönetim Ofisi Demirbaş Zimmet Formu
  - ✓ Laboratuvar Yönetim Ofisi Demirbaş Teslim Tutanağı
  - ✓ Laboratuvar Kullanımı Süre Uzatma Formu
  - ✓ Laboratuvar Yönetim Ofisi Arıza Tespit Formu
  - ✓ Laboratuvar Yönetim Ofisi Laboratuvar Demirbaş Malzemeleri Formu

Adiyaman Üniversitesi Bilgi İşlem Dairesi Başkanı ile görüşülerek;

- **Web sayfası** oluşturuldu.
- Resmi yazışmaların yapılabilmesi için Laboratuvar Yönetim Ofisinde görevli kişilerin **ebys** sistemine tanımlanması sağlandı.



1. **Birimlerde birim laboratuvarları sorumlusu ve her laboratuvar için laboratuvar sorumlusu** öğretim elemanlarını ilgili birimde görev yapan öğretim elemanları arasından belirlenmesini sağlamak.
2. Birimlerdeki her laboratuvar için; laboratuvar cihaz, alet/teçhizat, ekipmanların **envanter durumunu ve yerleri** hakkında detaylı bir envanter tutulmasını sağlamak. Ayrıca ilgili verilerin Laboratuvar Yönetim Ofisi bünyesinde kayıt altına almak.
3. Birimlerdeki her laboratuvar için; **laboratuvar usul ve esasları ile iş sağlığı ve güvenliğine ilişkin laboratuvar genel kurallarının oluşturulmasını** sağlamak.
4. Adiyaman Üniversitesi Kalite Politikalarına uygun **olarak laboratuvarların verimli kullanılması, araştırma projelerinin yüksek kalite ve güvenlikle yürütülmesi ve iş birliklerinin artırılmasını sağlamak**.
5. Laboratuvarların kullanımı ile ilgili süreçlerin Adiyaman Üniversitesi Kalite Politikalarına Laboratuvar Yönetim Ofisi yönergesine uygun biçimde yürütülmesini sağlamak ve takibini yapmak.

6. Adiyaman Üniversitesi bünyesindeki **laboratuvarların aktif kullanımı ile ilgili sayısal verilerin birimler tarafından kayıt altına alınmasını** sağlamak.

7. Adiyaman Üniversitesi bünyesindeki **laboratuvarların sahip olduğu araştırma olanaklarını görünür kılmak** ve **iç/dış paydaşların erişimini sağlamak** adına Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile koordineli olarak **Laboratuvar Bilgi Sistemi Programı** üzerine çalışmak.

8. **Yukarıda verilen tüm süreçlerin dijital olarak yapılabilmesi için çalışmalar yapmak.**



## İçsel Gelişim ve Sürdürülebilirlik Ofisi,

- Bireylerin psikolojik dayanıklılığını ve toplumsal farkındalığını artırarak, üniversitenin **sosyal, ekonomik ve çevresel sürdürülebilirlik** hedeflerini gerçekleştirmek;
- İçsel gelişim stratejilerini eğitim, araştırma ve yönetim süreçlerine entegre ederek yenilikçi çözümler üretmek;
- Ulusal ve uluslararası düzeyde **sürdürülebilir kalkınma ve iklim krizi** ile mücadeleye katkı sağlamak amacıyla faaliyet göstermektedir.

- İçsel Gelişim ve Sürdürülebilirlik Ofisinin kuruluşu itibari ile,
- **İçsel Gelişim ve Sürdürülebilirlik Yönergesi** hazırlandı ve üniversitemizin sürdürülebilirlik anlayışı kurumsal bir çerçeveye oturtuldu.
  - Üniversitenin çevresel, sosyal ve yönetim (ESG) odaklı yaklaşımını güçlendiren uzun vadeli **sürdürülebilirlik stratejisi ve politikası** oluşturuldu.

ÖZET

## Adiyaman Üniversitesinden Sürdürülebilir Gelecek İçin Yeni Adım

● ARA 31, 2024



ADİYAMAN  
ÜNİVERSİTESİ  
*Birlekle, Yaklaş, Geleceğe Yeni Ders!*

## İÇSEL GELİŞİM VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK STRATEJİSİ

- Ofisin faaliyetlerini paylaşmak ve yaygınlaştırmak için bir **web sitesi** oluşturuldu. Bu platform üzerinden **strateji ve politika dokümanları** yayımlanarak THE Impact Rankings ve UI GreenMetric gibi sıralamalarda yer alma hedefi desteklendi.
- Ayrıca, **Erasmus+ KA210** programı kapsamında krizlerden etkilenen gençlerin duygusal, kariyer ve liderlik gelişimlerini desteklemeye yönelik **iki proje başvurusu** yapıldı.
- İçsel Gelişim ile Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri konularında farkındalık yaratmayı amaçlayan **iki ortak ders** açıldı.
- Ofisin etkin yönetimi için ise **yönetim ekibi, danışma komisyonu ve sürdürülebilir kampüs komisyonu** oluşturuldu.



**Sürdürülebilirlik Yönergesinin Yaygınlaştırılması:** Üniversite genelinde İçsel Gelişim ve Sürdürülebilirlik Yönergesi'nin benimsenmesini sağlamak için yılda 2 adet eğitimin düzenlenmesi.

**İklim Krizi ile Mücadele Projeleri:** Öğrenci ve akademik personelin katılımını teşvik ederek iklim değişikliğiyle mücadeleye yönelik 1 araştırma ve topluluk projesinin geliştirilmesi.

**Uluslararası Sıralamalarda Görünürlük:** THE Impact Rankings ve UI GreenMetric gibi uluslararası sıralamalarda yer almak ve daha üst sıralara çıkmak için yılda 1 adet sürdürülebilirlik raporunun oluşturulması.



**Toplumla Etkileşim ve Paydaş Katılımı:** Yerel ve ulusal düzeyde topluluklara yönelik yılda 1 eğitim düzenlenmesi ve paydaşlarla iş birliğinin güçlendirilmesi.

**Erasmus+ ve Diğer Fon Programları Kapsamında Projeler:** Erasmus+ projeleri başta olmak üzere 1 uluslararası fon programına yeni başvurular yaparak krizlerden etkilenen gençlere yönelik sürdürülebilir liderlik ve kariyer gelişimi projelerinin genişletilmesi.

**Psikolojik Dayanıklılık ve İyi Olma Hali Çalışmaları:** Üniversite öğrencileri ve personelinin psikolojik sağlamlığını desteklemek için rehberlik ve danışmanlık hizmetinin genişletilmesi, farkındalık artırıcı çalışmaların yapılması.

**Kültür ve Sanat Etkinlikleri ile Farkındalık:** Sürdürülebilirlik temalı 1 kültürel ve sanatsal etkinliğin düzenlenmesi ve sürdürülebilirlik kültürünün yaygınlaştırılması.

**Akademik ve İdari Personelin Eğitimi:** Akademik ve idari personelin sürdürülebilirlik ve içsel gelişim konularında farkındalıklarını artırmak amacıyla yılda 1 atölye düzenlenmesi.

**Danışma ve Koordinasyon Komisyonlarının Güçlendirilmesi:** Ofis ile paydaşlar arasında düzenli iletişim ve koordinasyonu sağlamak amacıyla yılda en az 4 kez danışma ve sürdürülebilir kampüs komisyonu toplantısının yapılması.



**Öğrenci Topluluğu Oluşturulması:** Üniversite öğrencileri arasında sürdürülebilirlik farkındalığını artırmak için İçsel Gelişim ve Sürdürülebilirlik Öğrenci Topluluğu kurulması.

**Araştırma Gruplarının Oluşturulması:** Sürdürülebilirlik ve içsel gelişim temalarında araştırma grupları oluşturulması

**Yemek Atıklarının Dönüştürülmesi:** Kampüs genelinde yemek atıklarının geri dönüşümünün yapılması ve öğrenci ve personel bilincinin artırılması

**Atıkların Ayırıştırılması İçin Kutu ve Konteynir Yerleştirilmesi:** Plastik, kağıt ve organik atıkların ayırıştırılmasını desteklemek için kampüs genelinde geri dönüşüm kutuları ve konteynirlerinin yerleştirilmesi.





## Ofisin amacı;

- Adiyaman Üniversitesi akademik ve idari personelinin **performans ve verimliliklerini ölçmek, geliştirmek** ve bu konularla **ilgili çalışmalarını koordine** etmek üzere Performans ve Verimlilik Ofisinin çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.
- İdari personel ihtiyacı duyulduğunda, birimlerdeki personel taleplerini değerlendirecek bir komisyon kurarak personel dağılımını sağlamak da bu ofisin görevleri arasındadır.

**Doç. Dr. Türker Barış Bulduk (Başkan)**

**Doç. Dr. Ahmet Fidan (Üye)**

**Ar. Gör. Dr. Ufuk Sarıtaş (Üye)**

**Öğr. Gör. Yunus Akif Çelikel (Üye)**

**Per. Şube Müd. Paşa Yükkaldıran (Üye)**

**Bil. İşletmeni Niyazi Tak (Üye)**



- Üniversite personelinin **performans ve verimlilik analizlerini** yapmak ve artırmaya yönelik çalışmalar yürütmek.
- Üniversitenin idari birimlerini yerinde **denetlemek**, eksik veya fazla personel tespiti yapmak ve bu tespitleri raporlamak.
- Birimlerden gelen **idari personel taleplerini** yerinde inceleyerek rapor halinde Rektörlük üst yönetimine sunmak.
- Üniversitenin **idari personel norm kadro çizelgesini** hazırlamak ve güncellemek.
- Performans ve verimlilik konularında **toplantılar, eğitimler ve projeler** düzenlemek.
- Üniversite idari personelinin **mesleki gelişimini desteklemek için eğitim programları** planlamak ve uygulamak.
- İdari personelin iş süreçlerini **iyileştirmeye yönelik rehberlik hizmetleri** sunmak.
- Akademik ve idari personelin motivasyonunu artıracak **etkinlikler ve ödül mekanizmaları** geliştirmek.
- Akademik ve idari personelin **çalışma ortamlarının iyileştirilmesine** yönelik öneriler sunmak ve uygulama süreçlerini takip etmek.

- Adiyaman Üniversitesi İdari Personel **Naklen Tayin Yönergesi** hazırlandı.
- Adiyaman Üniversitesi İdari Kadrolar İçin **Norm Kadro Yönergesi** hazırlandı.
- Adiyaman Üniversitesi **Performans ve Verimlilik Ofisi Yönergesi** hazırlandı.
- Üniversite birimlerimizdeki **idari personelin dengeli dağılımını** sağlamak için Üniversitemize bağlı 14 Fakülte, 1 Devlet Konservatuarı, 6 Meslek Yüksekokulu ve 1 Yüksekokul ziyaret edildi, Fakülte Sekreterlerinin uhdesinde bulunan iş ve işlemlerle ilgili değerlendirmeler yapıldı. Birimlerimizdeki sayısal veriler alınarak (**aktif öğrenci sayısı, bölüm sayısı, akademik ve idari personel sayısı, temizlik personeli sayısı, sorumlu olunan ofis, derslik, laboratuvar sayısı, idari personelin görev tanımları gibi**) Adiyaman Üniversitesi İdari Personel **Norm Kadro Çizelgesi** hazırlama çalışmalarımız devam etmektedir.

- Hazırlamaya başladığımız Adiyaman Üniversitesi İdari Personel Norm Kadro Çizelgesini tamamlamak. Böylelikle Üniversite birimlerimizdeki personelin iş yükünün dengeli bir biçimde dağılımı sağlanacaktır. Ayrıca, personel ihtiyacı durumlarında tamamen sayısal veriler üzerinden hareket etme imkânı oluşacaktır.
- Üniversitemiz idari personeline yönelik mesleki gelişim programları planlamak ve uygulamak.
- İdari personelin motivasyonunu artıracak etkinlikler ve ödül mekanizmaları geliştirmek.





# TEŞEKKÜRLER

